

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ
ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε.
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚ/ΚΩΝ & ΟΙΚ/ΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Άγιος Ιωάννης Ρέντη 21-07-2021

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΑΓ.ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗ -ΑΘΗΝΑ,
Τ.Κ. 18233
Τηλ. : 210 4821111 εσ. 0130
Φαξ. : 210 4814042
E-MAIL : c.niatsi@okaa.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠ' ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. 6122 / 21-07-2021
ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΙΧΘΥΟΣΚΑΛΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.»

CPV 79420000-4,71700000-5 και 72224000-1

για δύο (02) έτη προϋπολογιζόμενης δαπάνης τριών εκατομμυρίων εννιακοσίων είκοσι πέντε χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα ενός Ευρώ (3.925.571,00) πλέον Φ.Π.Α. εννιακοσίων σαράντα δύο χιλιάδων εκατό τριάντα επτά ευρώ και τεσσάρων λεπτών (942.137,04) € και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής και δικαίωμα προαίρεσης για παράταση ενός (1) έτους, 2.433.854,02€ (1.962.785,50€, πλέον ΦΠΑ 471.068,52€)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Ο.Κ.Α.Α.

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ
ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε.
Κέννεντυ 1, Αγ. Ιωάννης Ρέντη, 182 33 Αθήνα
Τηλ.: 210 48.21.111, Fax: 210 48.14.042
contact@okaa.gr www.okaa.gr



Το σύστημα διαχείρισης του Ο.Κ.Α.Α.
είναι πιστοποιημένο κατά
ΕΛΟΤ 1429



Οι υπηρεσίες του Ο.Κ.Α.Α.
είναι πιστοποιημένες κατά
EN ISO 9001:2008

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Διεθνής Ηλεκτρονικός Ανοικτός Δημόσιος Διαγωνισμός
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	Παροχή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης ιχθυοσκάλων και των κεντρικών εγκαταστάσεων του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	79420000-4 Υπηρεσίες που σχετίζονται με τη διαχείριση, 71700000-5 Υπηρεσίες παρακολούθησης και ελέγχου και 72224000-1 - Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής (βάσει τύπου)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	(3.925.571,00) πλέον Φ.Π.Α., με δικαίωμα προαίρεσης €1.962.785,50€ πλέον ΦΠΑ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Δύο (02) έτη, με δικαίωμα προαίρεσης για παράταση για (01) έτος
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	Τακτικός Προϋπολογισμός Ο.Κ.Α.Α. ΑΕ. - ΚΑΕ 61.90
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ: Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) ΕΝΤΥΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ & ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε., ΚΕΝΝΕΝΤΥ 1 & ΠΥΡΓΟΥ, ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗ - ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ. 18233
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	.../.../-2021 και ώρα ...:00 μ.μ. Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ: 02-09-2021 και ώρα 10:00 π.μ. στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) ΕΝΤΥΠΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ: Τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά της προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά προσκομίζονται κατά περίπτωση σε έντυπη μορφή
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Η αποσφράγιση των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων θα πραγματοποιηθεί μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) στις 02-09-2021, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ /ΕΙΔΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις. Η δαπάνη απαλλάσσεται του Φ.Π.Α.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ (ΑΡΘΡΟ 24 ν. 2198/94)	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/94
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ - ΚΗΜΔΗΣ - ΕΣΗΔΗΣ	XX/XX/XXX

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ

ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ - Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.

Έχοντας υπόψη :

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως :

- Του ν. 4782/2021 (Α' 36) "Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία"
- Του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- Του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- Του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
- Του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Του ν. 3469/2006 (Α' 131) "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις".
- Του ν. 3548/2010 (Α'112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο (Πρόγραμμα Διαύγεια) και άλλες διατάξεις».
- Του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- Του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" όπως ισχύει και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- Του ν. 2121/1993 (Α'45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- Του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία".
- Της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- Της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).
- Το υπ' αριθ. 4584/30.09.2016 έγγραφό της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. με θέμα: «Πρότυπα τεύχη διακηρύξεων/προκηρύξεων μετά την εφαρμογή του ν.4412/2016 (Α' 147).

- Τον «Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Κανονισμό Προσωπικού του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.» (Φ.Ε.Κ. 8449/τ. Α.Ε.-Ε.Π.Ε./14-08-2014).
- Το «Νέο Καταστατικό Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. τροποποιημένο και κωδικοποιημένο, ενιαίο κείμενο καταστατικού της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία «Οργανισμός Κεντρικών Αγορών & Αλιείας», (Γ.Ε.Μ.Η. 293901/16-01-2015).
- Το υπ' αριθ. 03/23-12-2019 Πρακτικό της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης και το υπ' αριθ. 01/08-07-2020 Πρακτικό της Ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης του Μετόχου του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., δυνάμει του άρθρου 197 παρ. 1 του Ν. 4389/2016 και σύμφωνα με το άρθρο 121 παρ. 5 του Ν.4548/2018.
- Την υπ' αριθ. 118/12-08-2020 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., για το έτος 2021.
- Την υπ' αριθ. 96/13-07-2021 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., σχετικά με την προκήρυξη Δημόσιου Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού για την Παροχή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης ιχθυοσκάλων και των κεντρικών εγκαταστάσεων του Ο.Κ.Α.Α.
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Διεθνή Ηλεκτρονικό Ανοικτό Δημόσιο Διαγωνισμό για την «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης ιχθυοσκάλων και των κεντρικών εγκαταστάσεων του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.», για δύο (02) έτη προϋπολογιζόμενης δαπάνης τριών εκατομμυρίων εννιακοσίων είκοσι πέντε χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα ενός Ευρώ (3.925.571,00) πλέον Φ.Π.Α. εννιακοσίων σαράντα δύο χιλιάδων εκατό τριάντα επτά ευρώ και τεσσάρων λεπτών (942.137,04) € και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής και δικαίωμα προαίρεσης για παράταση ενός (1) έτους, ενός εκατομμυρίου εννιακοσίων εξήντα δύο χιλιάδων επτακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ και πενήντα λεπτών πλέον ΦΠΑ (1.962.785,50€)

Περιεχόμενα

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	7
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	7
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	7
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΙΝΑΙ Ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ - Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. Η ΔΑΠΑΝΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝ ΣΥΜΒΑΣΗ ΒΑΡΥΝΕΙ ΤΗΝ ΣΧΕΤΙΚΗ ΠΙΣΤΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017 ΤΟΥ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., ΚΑΕ ΧΧ.ΧΧ.	8
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	8
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	9
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	11
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	11
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	12
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	12
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	12
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	12
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	12
2.1.4 Γλώσσα	13
2.1.5 Εγγυήσεις	13
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	14
2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής	14
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	14
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	15
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	17
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	18
2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	18
2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	19
2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	19
2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα	20
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	25
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	25
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	26
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	27
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	27
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	27
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	29
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	31
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	31
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	32
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	33
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	34
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	35
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	36
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	37
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	37
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	38
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	38
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	38
4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	38
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	38
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	39

4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
4.6	ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	39
4.7	ΕΚΧΩΡΗΣΗ-ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	39
4.8	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	40
4.9	ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ	40
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	42
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	42
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	43
5.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	43
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	44
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	45
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		47
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	50
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ.....	51
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	52
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	55
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – - ΈΓΓΡΑΦΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	58
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	59

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε.
Ταχυδρομική διεύθυνση	KENNENTY 1, ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗ
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	182 33
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR233
Τηλέφωνο	210 4821111
Φαξ	210 4814042
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	contact@okaa.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Χ. Νιάτση
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.okaa.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Δημόσια Επιχείρηση Κοινής Ωφέλειας (Δ.Ε.Κ.Ο.) και αποτελεί μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή και ανήκει στο Δημόσιο Τομέα (εκτός Γενικής Κυβέρνησης).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Μίσθωση Ακινήτων. Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Εθνικό δίκαιο της Ελλάδος Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε δυνάμει του Ν. 4782/21

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :
την προαναφερθείσα διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr ή άλλη διεύθυνση www.okaa.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/2016.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ - Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. Η δαπάνη για την εν σύμβαση βαρύνει την σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017 του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., ΚΑΕ 61.90.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Το αντικείμενο της σύμβασης περιγράφεται στις ακόλουθες ενότητες:

Ενότητα Α': Υποστήριξη των Λειτουργιών των Οικονομικών Υπηρεσιών & Φύλαξη και έλεγχος των εγκαταστάσεων

Περιλαμβάνει τις εξής υπηρεσίες:

- Υποστήριξη των Λειτουργιών των Οικονομικών Υπηρεσιών
- Έλεγχος και καταγραφή των διακινουμένων - Φύλαξη και έλεγχος των εγκαταστάσεων
- Λειτουργία παγοποιητικών συγκροτημάτων υποκαταστημάτων ιχθυοσκαλών
- Υποστήριξη λειτουργίας εισπράξεων Κεντρικής Πύλης Κεντρικής Αγοράς Αθηνών

Τόπος παροχής των υπηρεσιών θα είναι η Ιχθυόσκαλα Κερατσινίου, Νέας Μηχανιώνας, Πάτρας, Χαλκίδας, Καβάλας, Χανίων, Χίου, Πρέβεζας, Βόλου οι Κεντρικές Εγκαταστάσεις του Ο.Κ.Α.Α.

Ενότητα Β': Υποστήριξη στη Διαχείριση και Παρακολούθηση των Πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία»

Στο πλαίσιο της ενότητας αυτής ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις ακόλουθες εργασίες υποστήριξης:

Β.1: Υποστήριξη στη Διαχείριση και Παρακολούθηση των ενταγμένων Πράξεων

Υποστήριξη του Ο.Κ.Α.Α. κατά τη διαχείριση και την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των ενταγμένων πράξεων, ήτοι:

- Στην οργάνωση και ταξινόμηση του συνόλου του υλικού που έχει συγκεντρωθεί για το Ε.Π.
- Στη συστηματική παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος, του φυσικού και του οικονομικού αντικείμενου και της πορείας υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων
- Στον εντοπισμό προβλημάτων όπως καθυστερήσεις στην υλοποίηση φυσικού αντικείμενου, μη αποστολή Δελτίων Δήλωσης Δαπανών κ.λπ. κατά τη διάρκεια υλοποίησης των Πράξεων, στην υποβολή προτάσεων επίλυσής τους.
- Στην εξέταση του βαθμού επίτευξης των ποσοτικών στόχων των Πράξεων, σύμφωνα με τις αρχικά αναληφθείσες νομικές δεσμεύσεις.
- Στον εντοπισμό αποκλίσεων από τους όρους της απόφασης ένταξης ή χρονικών καθυστερήσεων σε σχέση με την προγραμματισθείσα πρόοδο.
- Στην υποστήριξη για τη διενέργεια διοικητικών επαληθεύσεων προκειμένου να επιβεβαιωθεί η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών και η ορθή πραγματοποίηση των δαπανών, καθώς και η συμμόρφωση των Πράξεων προς τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες.

- Στην καταχώρηση και έλεγχο των δελτίων ωρίμανσης και παρακολούθησης προόδου πράξεων.
- Στη διαδικασία ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης και καταχώρησης νέων και τροποποιημένων Τεχνικών Δελτίων Υποέργων.
- Σε λοιπές διαχειριστικές εργασίες και γραμματειακή υποστήριξη που συνδέονται με την παρακολούθηση των Πράξεων στο ΕΠ.

B.2: Υποστήριξη στην ολοκλήρωση – «κλείσιμο» των πράξεων

Υποστήριξη του ΟΚΑΑ κατά την ολοκλήρωση των εγκεκριμένων πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία»

Τόπος παροχής των υπηρεσιών της ενότητας Β θα είναι οι εγκαταστάσεις του Ο.Κ.Α.Α. και του Αναδόχου.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων εκατομμυρίων οκτακοσίων εξήντα επτά χιλιάδων επτακοσίων οκτώ ευρώ και τεσσάρων λεπτών (€ 4.867.708,04) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 3.925.571,00 - ΦΠΑ : € 942.137,04).

Δικαίωμα προαίρεσης για ένα έτος, ποσού δύο εκατομμυρίων τετρακοσίων τριάντα τριών χιλιάδων οκτακοσίων πενήντα τεσσάρων ευρώ και δύο λεπτών (€ 2.433.854,02) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ: € 1.962.785,50 - ΦΠΑ: € 471.068,52).

Συνολικός Προϋπολογισμός παρεχόμενων υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης και συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%: επτά εκατομμύρια τριακόσιες μία χιλιάδες πεντακόσια εξήντα δύο ευρώ και δύο λεπτά 7.301.562,02€ (συνολικός προϋπολογισμός παρεχόμενων υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένων δικαιωμάτων προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ 24% 5.888.356,50€ - ΦΠΑ: 1.413.205,56€).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες.

Η διάρκεια του δικαιώματος προαίρεσης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης προαίρεσης. **Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.**

Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέση ποιότητας – τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- Του ν. 4782/2021 (Α' 36) "Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία"
- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α'

297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013»,

- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
- του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 68 "Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών" του ν. 3863/2010 (Α 115) "Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις"
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/Δ'ΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες",
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »
- της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.),
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την υπ' αριθ. 96/13-07-2021 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., σχετικά με την προκήρυξη Δημόσιου Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού για την Παροχή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης ιχθυοσκάλων και των κεντρικών εγκαταστάσεων του Ο.Κ.Α.Α.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών μέσω του ΕΣΗΔΗΣ είναι η **Πέμπτη 02-09-2021 και ώρα 10:00 π.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, την **02-09-2021, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.**

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 23/07/2021 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έλαβε αριθμό 2021/S 144-383122.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. : <http://www.promitheus.gov.gr>, καθώς και στο Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση: www.okaa.gr στην διαδρομή : Νέα και ανακοινώσεις.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο ν. 4782/21. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η με αρ. 6122/21-07-2021 Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- η παρούσα Διακήρυξη με τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ αυτής που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας σύναψης, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)», και στους Ν. 4782/21 & Ν. 4412/2016.

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

Τα στοιχεία των προσφορών, που απαιτούνται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας να υποβληθούν και σε έντυπη μορφή κατά τα ειδικότερα οριζόμενα κατωτέρω εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, υποβάλλονται εντός σφραγισμένου φακέλου στο Πρωτόκολλο του ΟΚΑΑ, επί της οδού Κέννεντυ 1, Αγ. Ιωάννης Ρέντη, Τ.Κ. 182 33 Αθήνα.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο (06) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και **αρ.36 παρ.2 περ. β και γ Ν. 4194/2013** (Κώδικας περί Δικηγόρων), είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα [πχ αγγλική], χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου, σύμφωνα με τα Υποδείγματα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της

εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

3.. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

4. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

5. Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής που περιγράφεται στην παράγραφο 2.4.2 της παρούσας.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο **2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ** και ανέρχεται στο ποσό των **78.511,42 ευρώ**.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **02-10-2022**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο,

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.7., δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση)

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης - πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και, όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής - μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α` 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α` 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης - πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α` 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α` 139), στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της

Οδηγίας 2011/36/ ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή

δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. **2.2.3.2.** Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, προσφέρων οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού).

2.2.3.6. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.7. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, όπως αυτές τροποποιήθηκαν δυνάμει του Ν.4782/2021.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε δυνάμει του Ν.4782/2021, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν νομίμως επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς, εφόσον απαιτείται, πρέπει να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν επί ποινή αποκλεισμού:

α) μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών (3) ετών τουλάχιστον 5.000.000 ευρώ

β) ελάχιστη πιστοληπτική ικανότητα, η οποία θα πρέπει να ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου και πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (€1.500.000).

Εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι Ένωση φυσικών ή νομικών ή Κοινοπραξία, η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια η οποία απαιτείται, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) κατά τη διάρκεια των πέντε (5) τελευταίων ετών, να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον 1 σύμβαση παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου της Ενότητας Υπηρεσιών Α, ύψους 1.500.000 ευρώ και επίσης θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τα τελευταία 5 έτη τουλάχιστον 1 σύμβαση παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου της Ενότητας Υπηρεσιών Β, ύψους 200.000 ευρώ.

β) να διαθέτουν Γενικό Συντονιστή Έργου, ο οποίος θα κατέχει Πανεπιστημιακό Δίπλωμα Σπουδών και θα έχει κατά ελάχιστον τριετή (3) επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις Γενικού Συντονιστή Έργου σε συμβάσεις αντίστοιχου μεγέθους και αντικειμένου με την Ενότητα Υπηρεσιών Α' σε εταιρίες ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ.

γ) να διαθέτουν τουλάχιστον 2 άτομα που θα στελεχώσουν το Σχήμα Διοίκησης Έργου, οι οποίοι θα έχουν κατά ελάχιστον τριετή (3) επαγγελματική εμπειρία σε αντίστοιχες θέσεις σε συμβάσεις αντίστοιχου μεγέθους και αντικειμένου με την Ενότητα Υπηρεσιών Α' σε εταιρίες ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ, και τουλάχιστον 3 άτομα που θα στελεχώσουν το Σχήμα Διοίκησης Έργου, οι οποίοι θα έχουν κατά ελάχιστον τριετή (3) επαγγελματική εμπειρία σε αντίστοιχες θέσεις σε συμβάσεις αντίστοιχου μεγέθους και αντικειμένου με την Ενότητα Υπηρεσιών Β'.

δ) να διαθέτουν πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2015

ε) να διαθέτουν σύστημα διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών (πιστοποιητικό ISO 27001).

Εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι Ένωση φυσικών ή νομικών ή Κοινοπραξία, η ειδική τεχνική, επαγγελματική ικανότητα η οποία απαιτείται, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης.

2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ. Η συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 27 Ν.4782/2021

το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- 1) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παραγράφων 2.2.3. της παρούσας προκήρυξης για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,
- 2) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.4., 2.2.5., 2.2.6 της παρούσας προκήρυξης.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος ΙΙΙ και τις οδηγίες που είναι αναρτημένες στην ηλεκτρονική διεύθυνση http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees_odigies.pdf.

Το ΕΕΕΣ αποτελείται από επίσημη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι ο σχετικός λόγος αποκλεισμού δεν ισχύει και/ή ότι πληρούται το σχετικό κριτήριο επιλογής και παρέχει τις κατάλληλες πληροφορίες, όπως απαιτείται από την αναθέτουσα αρχή. Το ΕΕΕΣ προσδιορίζει τη δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά.

Όταν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων, κάθε μέλος της ένωσης προσώπων υποχρεούται να υποβάλει διακριτό ΕΕΕΣ.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 2.2.7. της παρούσας, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς.

Στην περίπτωση που γίνεται επίκληση των δυνατοτήτων τρίτων, ο τρίτος οικονομικός φορέας υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

Εφόσον ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο και το τμήμα αυτό υπερβαίνει το 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης του προσφερόμενου τμήματος, η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει υποχρεωτικά τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και για τους υπεργολάβους.

Σε κάθε περίπτωση ο υπεργολάβος υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.7, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του που του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4-2.2.7).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.2.3.1. της παρούσας,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας και υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης -κύριας και επικουρικής - στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές. Ειδικότερα προσκομίζουν :

β.1) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (φορολογική ενημερότητα) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

β.2) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση (β) πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκαταστημένοι ή εκτελούν έργα στην Ελλάδα το πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, παύση εργασιών, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναγκαστική διαχείριση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης εκδίδεται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα και το πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση εκδίδεται από το οικείο πρωτοδικείο για τα νομικά πρόσωπα εκτός Α.Ε. και από το Γ.Ε.ΜΗ. ή τις Περιφερειακές Ενότητες για τις Α.Ε. σύμφωνα με τις

κείμενες διατάξεις ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα δε φέρουν πιστοποιητικό περί μη θέσης σε εκκαθάριση.

β.3) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών¹, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία . [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»². και

¹ Πρβλ. άρθρο 8 ν. 3310/2005 και π.δ. 82/1996.

² Η ΚΥΑ εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 5 παρ. 5 ν. 3310/2005.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το σχετικό άρθρο του ν. 4782/21.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση (β) της παραγράφου 2.2.3.4.

Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι, στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζόμενου απορρίπτεται.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1. Εφόσον απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση/άδεια ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού-επαγγελματικού επιμελητηρίου/μητρώου, την ειδική έγκριση/ άδεια ή πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την ημερομηνία αποστολής της ειδοποίησης μέσω του ΕΣΗΔΗΣ για τη προσκόμιση του πιστοποιητικού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.4 της παρούσας .

2. Εφόσον δεν απαιτείται, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, να διαθέτουν ειδική έγκριση/άδεια ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού-επαγγελματικού επιμελητηρίου/ μητρώου, απαιτείται να αποδεικνύουν το ειδικό επάγγελμά τους με οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέσο.

Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση αυτή προσκομίζονται:

2.1. βεβαίωση από αρμόδια φορολογική αρχή από την οποία να προκύπτει : α) η έναρξη εργασιών φυσικού ή νομικού προσώπου β) ο κωδικός αριθμός δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα και

2.2. ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου, στην οποία αναφέρεται το ειδικό επάγγελμά τους και ότι δεν απαιτείται σύμφωνα με την χώρα εγκατάστασής τους να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού-επαγγελματικού επιμελητηρίου/μητρώου.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα που είναι εγκατεστημένος ο φορέας δεν εκδίδει πιστοποιητικό ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα ανωτέρω σημεία 1 και 2, το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα ακόλουθα .

1. Δημοσιευμένους Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού, σε περίπτωση που υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών ή υπεύθυνη δήλωση περί του ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού, σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών.

2. Τραπεζικές βεβαιώσεις που να βεβαιώνουν την πιστοληπτική ικανότητα, σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος VI. Η ελάχιστη πιστοληπτική ικανότητα θα πρέπει να ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου και πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (€1.500.000).

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο. Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της Α.Α.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

B.4.1. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριοτέρων παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο έργο, τα οποία υλοποίησαν κατά την προηγούμενη τριετία πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό.

Η παρουσίαση των σχετικών έργων θα γίνει σύμφωνα με το υπόδειγμα:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ

B.4.2. Πιστοποιητικά από πελάτες και σχετικές βεβαιώσεις για την υλοποίηση των έργων που αναφέρονται στον παραπάνω κατάλογο

- Εάν ο Πελάτης είναι δημόσιος φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό που συντάσσεται από την αρμόδια δημόσια αρχή ή πρωτόκολλο παραλαβής από την αρμόδια αρχή
- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου
- Εάν το έργο ο υποψήφιος οικονομικός φορέας το έχει υλοποιήσει ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας προσκομίζει επιπρόσθετα και αντίγραφο του Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του.

B.4.3. Δικαιολογητικά για τεκμηρίωση της τεχνικής ικανότητας του Γενικού Συντονιστή Έργου και της προτεινόμενης στελέχωσης του Σχήματος Διοίκησης Έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παράρτημα II της παρούσας διακήρυξης.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία, Στοιχεία Επικοινωνίας, Νόμιμοι Εκπρόσωποι Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, ο προσφέρων οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει :

α) Υπεύθυνη δήλωσή του ότι δεσμεύεται να χρησιμοποιήσει τον Υπεργολάβο για το τμήμα του έργου που έχει δηλώσει στην προσφορά του.

β) Νόμιμα θεωρημένες υπεύθυνες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του. Εφόσον ο υπεργολάβος είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομιστούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις με νόμιμη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από τα πρόσωπα αυτά ότι αποδέχονται τη συνεργασία του υπεργολάβου με τον προσφέροντα οικονομικό φορέα και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του.

Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων αλλά η νόμιμη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους. Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής των υπογραφόντων επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο της προσφοράς σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα.

B.5. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. Ειδικότερα στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο πρέπει να καταθέσει:

1.αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού (ενδείκνυται η προσκόμιση επικυρωμένου αντιγράφου του πιο πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού εφόσον υπάρχει) ή άλλου αντίστοιχου εγγράφου του που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου του διαγωνιζόμενου και τυχόν τροποποιήσεις του μαζί με τα αντίστοιχα, κατά περίπτωση, ΦΕΚ δημοσίευσης, όπου αυτά προβλέπονται,

2. στοιχεία και έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση αυτού, ήτοι όλα τα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα ισχύοντα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

3. πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού/μη λύσης του νομικού προσώπου. Ειδικότερα προσκομίζεται:

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι Α.Ε. και Ε.Π.Ε.:

πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού/μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις(3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι Ο.Ε., Ε.Ε.,Ι.Κ.Ε.:

πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού/μη λύσης της εταιρείας.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των οικονομικών φορέων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Στην περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο πρέπει να καταθέσει βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Οικονομική Αρχή (ΔΟΥ).

Σε περίπτωση ενώσεως προσώπων ή κοινοπραξίας προσκομίζονται τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση προσώπων ή κοινοπραξία.

B.6. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο ν. 4412/2021, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει δυνάμει του Ν. 4782/21.

B.7. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Ως προτεινόμενα μέσα για την απόδειξη της ως άνω δέσμευσης αναφέρονται τα κάτωθι:

α) Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: Ιδιωτικό Συμφωνητικό του φορέα φυσικού προσώπου με τον προσφέροντα οικονομικό φορέα, στο οποίο θα προσδιορίζονται ειδικώς και ρητώς τα στοιχεία των χρηματοοικονομικών ή τεχνικών μέσων ή πόρων του τρίτου που επιθυμεί να προσμετρηθούν υπέρ της συμμετοχής του, και δυνάμει του οποίου θα προκύπτει, με πρόσφορα μέσα, ότι τα στοιχεία αυτά θα βρίσκονται στη διάθεσή του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, καθώς και ότι ο δανείζων την εμπειρία είναι πράγματι σε θέση να εξασφαλίσει τη χρήση των μέσων αυτών.

β) Σε περίπτωση νομικού προσώπου:

1. Απόφαση των αποφασιζόντων οργάνων του φορέα που διαθέτει τους αναγκαίους πόρους, περί της δέσμευσης τούτου να διαθέσει πράγματι στον προσφέροντα οικονομικό φορέα τους αναγκαίους οικονομικούς/τεχνικούς πόρους που απαιτούνται για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής/τεχνικής επάρκειας και την διάθεση αυτών για λογαριασμό του Συμμετέχοντα καθ' όλη την καλυπτόμενη από την σύμβαση χρονική περίοδο συμπεριλαμβανομένης τυχόν χρονικής παράτασής της.

2. Ιδιωτικό Συμφωνητικό του φορέα με τον προσφέροντα οικονομικό φορέα, στο οποίο θα προσδιορίζονται ειδικώς και ρητώς τα στοιχεία των χρηματοοικονομικών ή τεχνικών μέσων ή πόρων του τρίτου που επιθυμεί να προσμετρηθούν υπέρ της συμμετοχής του, και δυνάμει του οποίου θα προκύπτει, με πρόσφορα μέσα, ότι τα στοιχεία αυτά θα βρίσκονται στη διάθεσή του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, καθώς και ότι ο δανείζων την εμπειρία είναι πράγματι σε θέση να εξασφαλίσει τη χρήση των μέσων αυτών.

3. Νομιμοποιητικά έγγραφα του φορέα που διαθέτει τους αναγκαίους πόρους (ισχύον καταστατικό, τυχόν τροποποιήσεις του μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης).

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται, στον διαγωνιζόμενο που έχει προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής, κατά τα οριζόμενα αμέσως κατωτέρω, εκ των διαγωνιζομένων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ότι πληρούν τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

Τα Κριτήρια Αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς (Κ1, Κ2 και Κ3), καθώς και οι αντίστοιχοι Συντελεστές Βαρύτητάς τους παρουσιάζονται στον Πίνακα που ακολουθεί:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
Κ1	Σαφήνεια της πρότασης και κατανόηση των απαιτήσεων του έργου	40%
Κ2	Μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση του έργου	40%
Κ3	Εμπειρία και Ικανότητα του Γενικού Συντονιστή του Έργου και της ομάδας που θα στελεχώσει το Σχήμα Διοίκησης Έργου	20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

2.3.2.1. Τρόπος Βαθμολόγησης Κριτηρίων K1 έως K3:

Η βαθμολόγηση των κριτηρίων K1 έως K3 θα γίνει με την ακόλουθη μέθοδο:

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου

Ο βαθμός κάθε κριτηρίου σε επίπεδο Επιτροπής (K1, K2, K3) είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου διά του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τη Συνολική Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς η οποία προκύπτει από τον τύπο:

$$U_{\text{τεχνικής}} = \sigma 1\lambda K1 + \sigma 2\lambda K2 + \sigma 3\lambda K3$$

Όπου:

$\sigma 1$, $\sigma 2$, και $\sigma 3$ είναι οι συντελεστές βαρύτητας των Κριτηρίων K1, K2 και K3 αντίστοιχα.

K1, K2 και K3 είναι ο μέσος όρος των βαθμών κάθε κριτηρίου σε επίπεδο Επιτροπής και βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της Προσφοράς κάθε προσφέροντα.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

2.3.2.2. Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς

Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική και υπολογίζεται ως εξής:

$$U_{\text{οικονομικής}} = (\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου}) \times 100$$

όπου:

- Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου ορίζεται η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του εκάστοτε διαγωνιζόμενου
- Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του διαγωνιζόμενου με τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο μειοδότης, δηλαδή ο Προσφέρων με το μικρότερο κόστος, θα έχει $U_{\text{οικονομικής}} = 100$).

2.3.2.3. Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς

Για την τελική αξιολόγηση των προσφορών με υπολογισμό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής θα εξαχθεί ο τελικός βαθμός συνολικής προσφοράς (U) κάθε προσφέροντα, ως εξής :

$$U = (0,70 \times U_{\text{τεχνικής}}) + (0,30 \times U_{\text{οικονομικής}})$$

Με βάση τον τελικό βαθμό συνολικής προσφοράς τους (U) οι διαγωνιζόμενοι θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τους. Προσωρινός ανάδοχος αναδεικνύεται εκείνος του οποίου η προσφορά έχει συγκεντρώσει το μεγαλύτερο βαθμό U στρογγυλοποιημένος σε δύο δεκαδικά ψηφία.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

Χρόνος και τρόπος υποβολής Προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη που ορίζεται στην παράγραφο 1.5. της παρούσας διακήρυξης, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4782/21, το ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» και τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής του άρθρου 3 παρ. 3.2 έως 3.4 της Υπουργικής Απόφασης αριθ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)»

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παράγραφο 2.4.4. της παρούσας.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.4782/21 & ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. *Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf].*

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία

φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Σε περίπτωση υποβολής μόνο έντυπης προσφοράς, αυτή δεν θα λαμβάνεται υπόψη και ως εκ τούτου ο σχετικός φάκελος δεν θα αποσφραγίζεται και θα επιστρέφεται στον προσφέροντα.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως αυτό τροποποιήθηκε δυνάμει του άρθρου 27 του Ν. 4782/2021 και

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο Ν.4782/21 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

γ) στοιχεία και έγγραφα με τα οποία να εγκρίνεται η συμμετοχή στον διαγωνισμό και δίνεται εξουσιοδότηση για την υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράψει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα αναφερόμενα παρακάτω, για κάθε μέλος της ένωσης /κοινοπραξίας:

α) Πρακτικό Απόφασης του διοικούντος το νομικό πρόσωπο οργάνου, με το οποίο:

- εγκρίνεται η συμμετοχή του στο διαγωνισμό,
- εγκρίνεται η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας, οι οποίες πρέπει να αναφέρονται ονομαστικά,
- ορίζεται κοινός νόμιμος εκπρόσωπος της ένωσης/κοινοπραξίας για το διαγωνισμό,
- ορίζεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας στο έργο,
- ορίζεται ότι σε περίπτωση που επιλεγούν ως Ανάδοχοι και εφόσον δεν έχουν συστήσει κοινοπραξία με δική τους πρωτοβουλία, θα συστήσουν, εφόσον τους ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κοινοπραξία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική νομοθεσία ή εταιρεία του εμπορικού δικαίου,
- ορίζεται ότι η κοινοπραξία θα συσταθεί με σκοπό την παροχή υπηρεσιών που προβλέπει η παρούσα Προκήρυξη, ή η εταιρεία θα συσταθεί με σκοπό μεταξύ άλλων την παροχή των υπηρεσιών που προβλέπει η παρούσα Προκήρυξη Διαγωνισμού, και η Σύμβαση θα υπογραφεί μετά την έκδοση αριθμού φορολογικού μητρώου από την αρμόδια φορολογική αρχή,
- ορίζεται ότι τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έκαστο από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,
- ορίζεται ότι τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα για την τήρηση των όρων της σύμβασης.

β) Συμφωνητικό συνεργασίας των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας, με το οποίο ορίζεται:

- το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας στο έργο,
- ότι αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και την ευθύνη για την παροχή των υπηρεσιών της σύμβασης του παρόντος διαγωνισμού, εφόσον τους ανατεθεί,
- τον κοινό νόμιμο εκπρόσωπο της ένωσης/ κοινοπραξίας για το διαγωνισμό,

γ) Νόμιμη εξουσιοδότηση του κοινού εκπροσώπου της ένωσης/κοινοπραξίας.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ).

Το εν λόγω πρότυπο, όπως έχει οριστεί από τον ΟΚΑΑ, υποβάλλεται συμπληρωμένο μαζί με την προσφορά, σε μορφή pdf και ψηφιακά υπογεγραμμένο κατά τα οριζόμενα στο ν. 4782/21 και το άρθρ. 73 του ν.4412/16.

Για την σύνταξη ή/και συμπλήρωση του απαιτούμενου eΕΕΕΣ, οι οικονομικοί φορείς προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το αναρτημένο από τις αναθέτουσες αρχές επικουρικό αρχείο XML, προκειμένου να εκμεταλλευτούν την υπηρεσία eΕΕΕΣ της ΕΕ και να παράξουν την απάντησή τους σε μορφή αρχείου PDF. Το αρχείο PDF παράγεται έμμεσα από την υπηρεσία eΕΕΕΣ επιλέγοντας το κουμπί «Εκτύπωση».

Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου xml στον χώρο του διαγωνισμού, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>) να δημιουργούν το ΕΕΕΣ, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον εκάστοτε διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλλουν στο σχετικό διαγωνισμό.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, σύμφωνα με το σχετικό Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V της παρούσας.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από κοινό εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος συντονιστής αυτής. Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 2.2.7. της παρούσας, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς.

Στην περίπτωση που από προσφέροντα οικονομικό φορέα γίνεται επίκληση των δυνατοτήτων ενός ή περισσότερων φορέων, ο τρίτος οικονομικός φορέας του οποίου τις δυνατότητες επικαλείται ο προσφέρων υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

Εφόσον ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο και το τμήμα αυτό υπερβαίνει το 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης του προσφερόμενου τμήματος, η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει υποχρεωτικά τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και για τους υπεργολάβους.

Σε κάθε περίπτωση αυτή, ο υπεργολάβος υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

Η αναθέτουσα αρχή απαιτεί υποχρεωτικά από τον ανάδοχο να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος ΙΙ της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιέχει:

i) Το ποσοστό έκπτωσης της υποψηφίου εταιρίας (ολογράφως και αριθμητικώς) επί του μηνιαίου κόστους για την παροχή των Υπηρεσιών ως αυτό αναγράφεται στους Πίνακες I και II της σύμβασης και σε περίπτωση διαφοράς θα ισχύει η ολόγραφη τιμή.

Το ποσοστό αυτό θα είναι ενιαίο για τις Υπηρεσίες του Πίνακα I. Το ίδιο ποσοστό θα εφαρμόζεται και για τις πρόσθετες Υπηρεσίες του Πίνακα II ως και για τυχόν έκτακτες Υπηρεσίες.

ii) Τον Φ.Π.Α, και τις τυχόν επιβαρύνσεις.

Το κόστος ανά κατηγορία υπηρεσιών αναγράφεται στον Πίνακα I της παρούσης και περιλαμβάνει τις δαπάνες, πάσης φύσεως έξοδα και αποζημιώσεις της υποψηφίας εταιρίας για τη παροχή των Υπηρεσιών, σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη και την τήρηση των σχετικών με αυτήν υποχρεώσεων της.

Το μηνιαίο κόστος δεν περιλαμβάνει τις αποζημιώσεις εκτός έδρας και τα έξοδα για μετακινήσεις του προσωπικού του αναδόχου εκτός έδρας (εισιτήρια, ενοικίαση αυτοκινήτων, διαμονή, δαπάνες διαβίωσης, κλπ) που σχετίζονται με την παροχή των υπηρεσιών και προκύπτουν μετά από έγγραφη απαίτηση του ΟΚΑΑ. Αυτά θα καταβάλλονται από τον ΟΚΑΑ απευθείας έναντι παραστατικών, μετά από αίτημα του Αναδόχου και έγκριση του ΟΚΑΑ και μόνο όταν οι έκτακτες αυτές αμοιβές απορρέουν από ενέργειες ή έγγραφες εντολές του ΟΚΑΑ.

Το προσφερόμενο ποσοστό θα είναι σταθερό καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σχετικής Σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή όλων των νομίμων αποδοχών, αποζημιώσεων και προσauxήσεων που προβλέπονται από την εργατική νομοθεσία προς το προσωπικό που θα απασχολεί στο έργο.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται σύμφωνα με τους ισχύοντες Νόμους να εφαρμόζει στο προσωπικό του, το οποίο θα διατεθεί στα πλαίσια της σύμβασης αυτής, τα απαραίτητα μέτρα για την προαγωγή της υγείας και της ασφάλειας του (Τεχνικός Ασφαλείας και Ιατρός Εργασίας).

Τονίζεται ότι ουδεμία νόμιμη, συμβατική ή άλλη σχέση θα συνδέει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης που θα υπογραφεί, τον ΟΚΑΑ με το παρεχόμενο προσωπικό, για το οποίο η επιλεγείσα εταιρία θα είναι αποκλειστικά: υπεύθυνη έναντι παντός.

Η οικονομική προσφορά θα είναι δεόντως υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα,

Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά και συγκεκριμένα μικρότερη του 80% του προϋπολογισμού του Έργου κρίνεται απορριπτέα. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρου αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Στην οικονομική προσφορά δίνεται το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης στην τιμή των παρεχόμενων υπηρεσιών, βάσει του προϋπολογισμού του έργου.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παράγραφο 1.3 της παρούσας.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 12 μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από

τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα ν. 4782/21 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το ν. 4782/21,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

θ) η οποία υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του προσφερόμενης υπηρεσίας

ι) για την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συμπληρωθεί η οικονομική προσφορά σύμφωνα με τους ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Παραρτήματος IV της παρούσας.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών³

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 40 Ν.4782/2021, όπως αυτό τροποποίησε το άρθρο 100 Ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» **την Πέμπτη 02-09-2021 και ώρα 10:00 π.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αποσφράγιση των υποβληθέντων σε έντυπη μορφή των στοιχείων και δικαιολογητικών για τη συμμετοχή των οικονομικών προσφερόντων στην διαγωνιστική διαδικασία των προσφορών θα γίνεται δημοσίως για κάθε στάδιο του διαγωνισμού μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών στα γραφεία του ΟΚΑΑ, επί της οδού Κέννεντυ 1, Αγ. Ιωάννης Ρέντη, Τ.Κ. 182 33 Αθήνα, σε ημέρα και ώρα για την οποία θα αποστέλλεται σχετική ειδοποίηση μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ στους προσφέροντες που συμμετέχουν σε κάθε στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 42 Ν.4782/2021, όπως αυτό τροποποίησε το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.. Ειδικότερα κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, ο ΟΚΑΑ μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από τον ΟΚΑΑ, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Ο ΟΚΑΑ μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το ν. 4782/21. Ειδικότερα κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, ο ΟΚΑΑ μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από τον ΟΚΑΑ, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που

εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Ο ΟΚΑΑ μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του Επιτροπής.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης της παρούσας. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση που αποστέλλεται μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ στους προσφέροντες των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές στα προηγούμενα κατά ως άνω στάδια α' και β'. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου του ΟΚΑΑ, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Επίσης, κάθε πρακτικό αξιολόγησης της Επιτροπής, ανά επιμέρους στάδιο, εγκρίνεται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου του ΟΚΑΑ, κοινοποιώντας ταυτόχρονα την σχετική απόφαση/αποφάσεις μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές και συγκεκριμένα μικρότερες του 80% του προϋπολογισμού του Έργου, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα όσα ορίζονται στον ν. 4782/21.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.7 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.2. και 2.4.2. της παρούσας. Η αποσφράγιση των υποβληθέντων δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή θα γίνει σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4-2.2.7 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με ν. 4782/21, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και με κάθε πρόσφορο τρόπο όπως τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 36 του ν. 4129/2013,

γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.8.2.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Επίσης, ο ανάδοχος υποχρεούται:

να καλύπτει το προσωπικό του, που θα διατεθεί στον ΟΚΑΑ ΑΕ για την παροχή των ανωτέρω αναφερόμενων υπηρεσιών με συμβόλαιο Γενικής Αστικής και Εργοδοτικής Ευθύνης για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, για σωματικές βλάβες και / ή υλικές ζημιές που θα προκληθούν σε τρίτους από αμέλεια και/ ή παράλειψή τους για τους εξής κινδύνους:

Γενική Αστική Ευθύνη έναντι τρίτων	1.500.000€
Σωματικές βλάβες ή θάνατος κατ' άτομο και κατ' ατύχημα μέχρι	500.000€
Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες και Υλικές Ζημιές) μέχρι	750.000€
Υλικές ζημιές για κάθε ατύχημα μέχρι	500.000€
Ασφαλιστικό κεφάλαιο για όλη τη διάρκεια του συμβολαίου	1.800.000€
Εργοδοτική αστική ευθύνη	1.500.000€

Τα όρια για την κάλυψη της Εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης που θα ισχύουν θα πρέπει να είναι στα πλαίσια των κατωτέρω υποορίων:

Σωματικές βλάβες α) κατά άτομο μέχρι 500.000€ β) κατά γεγονός μέχρι 1.500.000€

Ανώτατο Όριο Ευθύνης για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης μέχρι 1.800.000€

Περιγραφή Αντικειμένου Ασφάλισης: στην Ιχθυόσκαλα Κερατσινίου, Νέας Μηχανιώνας, Πάτρας, Χαλκίδας, Καβάλας, Χανίων, Χίου, Πρέβεζας, Βόλου στις Κεντρικές Εγκαταστάσεις του ΟΚΑΑ και στα Κεντρικά Γραφεία του Αναδόχου.

Ο συνολικός αριθμός των ατόμων, που εκάστοτε θα ασφαλίζεται από τον ανάδοχο θα προκύπτει από τις Υπηρεσίες του Πίνακα Ι του παραρτήματος IV.

Τονίζεται ότι ουδεμία νόμιμη, συμβατική ή άλλη σχέση θα συνδέει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης που θα υπογραφεί, τον ΟΚΑΑ με το παρεχόμενο προσωπικό, για το οποίο η επιλεγείσα εταιρία θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνη έναντι παντός.

Το συμβόλαιο Γενικής Αστικής και Εργοδοτικής Ευθύνης θα κατατεθεί στον ΟΚΑΑ με την υπογραφή της σύμβασης.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής, συμπεριλαμβανομένης και της διακήρυξης, δικαιούται να ασκήσει ενώπιον της αναθέτουσας αρχής προδικαστική προσφυγή, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Βιβλίου IV (άρθρα 345 έως 374) του ν. 4412/2016 σε συνδυασμό με το άρθρο 37 του ν. 4478/2017 με το οποίο τροποποιήθηκε η παρ. 7 του άρθρου 379 του ν. 4412/2016, οι οποίες διέπουν τις διαφορές που αναφύονται από πράξεις ή παραλείψεις, οι οποίες εκδίδονται ή συντελούνται από την αναθέτουσα αρχή στο πλαίσιο διαγωνιστικής διαδικασίας. Η προδικαστική προσφυγή υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση της ειδικής φόρμας του Συστήματος και την επισύναψη του σχετικού εγγράφου σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής μέσω της λειτουργίας του Συστήματος "Επικοινωνία".

Κατά της απόφασης της αρμόδιας αρχής της κατά τα πιο πάνω προδικαστικής προσφυγής ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας μπορεί να ασκήσει τα ένδικα βοηθήματα του άρθρου 372 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, όπως αυτό τροποποιήθηκε δυνάμει του Ν. 4782/2021, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το σχετικό άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, όπως αυτό τροποποιήθηκε δυνάμει του άρθρου 21 Ν. 4782/2021, σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της πρέπει να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο Ν. 4782/21.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύηση προκαταβολής, σύμφωνα με το Ν. 4782/21 και 2.1.5. της παρούσας, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016, όπως αυτός τροποποιήθηκε δυνάμει ν. 4782/21, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. οποίες απαριθμούνται Ν. 4782/21.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι

συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούνται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπερβολικό, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπερβολικό/ υπερβολικούς της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπερβολικό τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπερβολικούς, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπερβολικής σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις του Ν. της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στο ν. 4782/21.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

4.6 Ανωτέρα Βία

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

4.7 Εκχώρηση-Υποκατάσταση

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση. Κατ' εξαίρεση είναι επιτρεπτή η εκχώρηση της είσπραξης της αμοιβής του Αναδόχου, μετά την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής κατόπιν γνωμοδότησεως της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής του Έργου σε αναγνωρισμένο πιστωτικό ίδρυμα της επιλογής τους, εφόσον τηρηθεί η σχετική νόμιμη διαδικασία κατά τον Κώδικα Δημόσιου Λογιστικού (άρθρο 145 Ν. 4270/2014) όπως εκάστοτε ισχύει. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε πιστωτικό ίδρυμα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων

μερών, δεν προκύπτει εν όλω ή εν μέρει υπέρ του πιστωτικού ιδρύματος το εκχωρούμενο τίμημα, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι του εκδοχέως πιστωτικού ιδρύματος.

2. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον για την εκτέλεση του έργου. Επιτρέπεται η υποκατάσταση του Αναδόχου στον οποίο ανατέθηκε αρχικά η σύμβαση από νέο Ανάδοχο συνεπεία ολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού αναδόχου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένων της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας ιδίως στο πλαίσιο προπρωχευτικών ή πτωχευτικών από άλλον οικονομικό φορέα, ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν αρχικά, υπό τον όρο ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της σύμβασης και δεν γίνεται με σκοπό την αποφυγή της εφαρμογής του Ν. 4782/21.

4.8 Εμπιστευτικότητα

1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες, των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση.

2. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει αζημίως τη σύμβαση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.5. της παρούσας και να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

3. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανέναν τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

4. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου.

5. Το σύνολο των παραδοτέων του Αναδόχου στο πλαίσιο του έργου περιέρχονται στην ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, ο δε Ανάδοχος δεν δικαιούται να κάνει οποιαδήποτε χρήση του περιεχομένου των εκθέσεων και των λοιπών αναφορών, ειδικών μελετών κλπ που θα συντάξει συμπεριλαμβανομένης και της δημοσίευσής τους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

4.9 Δικαιώματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας

1. Όλο το υλικό που παράγεται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο, στα πλαίσια του παρόντος έργου θα αποτελεί περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα. Τα σχετικά δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας και οι εξουσίες που απορρέουν από αυτά ρητώς εκχωρούνται στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στην παρούσα σύμβαση. Όλο το υλικό που παράγεται θα παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμα του, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Η μεταβίβαση πάσης φύσεως δικαιωμάτων επί του υλικού επέρχεται με την καταβολή της αντίστοιχης αμοιβής. Όλα τα παραδοτέα, οι μελέτες, τα στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο που θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του έργου θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής που μπορεί να τα νέμεται, χρησιμοποιεί και εκμεταλλεύεται κατά βούληση.

2. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα των παραδοτέων του έργου ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από το Ανάδοχο για την παραγωγή των παραδοτέων του, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον

Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου.

3. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

4. Σχετικά με τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που απορρέουν από το έργο, ισχύουν οι ακόλουθες νομοθετικές διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν:

- Ο Ν. 2121/1993 (ΦΕΚ Α' 25) «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα» όπως ισχύει
- Το Άρθρο 7 του Ν. 2819/2000 (ΦΕΚ Α' 84) «Εναρμόνιση με την οδηγία 96/9/ΕΟΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Μαρτίου 1996 σχετικά με τη νομική προστασία των βάσεων δεδομένων και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει
- Ο Ν. 3184/2003 (ΦΕΚ Α' 228) «Κύρωση της Συνθήκης του Παγκόσμιου Οργανισμού Διανοητικής Ιδιοκτησίας για την πνευματική ιδιοκτησία» όπως ισχύει

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του έργου θα γίνει, ως εξής:

Αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης, είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής ίσης με το συμβατικό τίμημα δύο (2) μηνών, με κατάθεση της σχετικής εγγυητικής επιστολής προκαταβολής. Η εν λόγω προκαταβολή θα συμψηφιστεί με τις τρεις τελευταίες μηνιαίες πληρωμές.

Η τιμολόγηση των Υπηρεσιών θα γίνεται ανά μήνα με έκδοση σχετικού τιμολογίου. Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ με τον αναλογούντα ΦΠΑ, μετά από έκδοση εντάλματος πληρωμής στο όνομα του Αναδόχου, εντός 25 ημερών από την υποβολή του.

Για την έκδοση του εντάλματος πληρωμής απαιτούνται:

- α. Τιμολόγιο που να αναφέρονται αναλυτικά οι παρεχόμενες υπηρεσίες,
- β. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας,
- γ. Πρακτικό παρακολούθησης και καλής εκτέλεσης των εργασιών από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίου των αρμόδιων Υπουργείων,

Προσφορές με τις οποίες οι ενδιαφερόμενοι ζητούν να απαλλαγούν από τις παραπάνω κρατήσεις δε θα ληφθούν υπόψη.

Τα έξοδα δημοσίευσης θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το Ν. 4782/21 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

5.4 Υπεργολαβία

5.4.1. Σε περίπτωση υπεργολαβίας η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

5.4.2. Σε περίπτωση υπεργολαβίας μετά την ανάθεση της σύμβασης και το αργότερο κατά την εκτέλεσή της ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νομίμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί στην εκτέλεση της σύμβασης.

5.4.3. Σε περίπτωση υπεργολαβίας η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει υποχρεωτικά τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας κατά την ανάθεση της σύμβασης με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Όταν οι υπεργολάβοι παρουσιάζονται μετά την ανάθεση της σύμβασης προσκομίζουν τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.8.2. της παρούσας αντί του ΕΕΕΣ.

5.4.4. Η αναθέτουσα αρχή απαιτεί υποχρεωτικά από τον ανάδοχο να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή η οποία και θα εισηγείται στη Διευθύνουσα Σύμβουλο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και είναι διάρκειας 24 μηνών.

6.2.2. Ο ΟΚΑΑ έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον Ανάδοχο επέκταση της σύμβασης για μέγιστο χρονικό διάστημα ενός (1) επιπλέον έτους με τους ίδιους οικονομικούς και τεχνικούς όρους.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα κατωτέρω. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της

σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με το Ν. 4782/21. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στη συμπλήρωση καθημερινά ανάλογα με το έργο που του έχει ανατεθεί, ένα σύνολο εγγράφων που έχουν σχεδιαστεί και θα του παραδοθούν από τον ΟΚΑΑ Α.Ε. στα οποία θα καταγράφεται η υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου που του έχει ανατεθεί.

6.3.1. Παραδοτέο για την υποστήριξη των Λειτουργιών των Οικονομικών Υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώνει καθημερινά το έντυπο με αύξουσα αρίθμηση «Έντυπο 1» στο οποίο θα καταγράφεται ο αριθμός των παραστατικών αλιευμάτων που καταχωρούνται στη λογιστική εφαρμογή ETN, για τον υπολογισμό του ειδικού τέλους υπέρ των Ιχθυοσκαλών 2% επί της αξίας των πωλήσεων αλιευμάτων στην κάθε Ιχθυοσκάλα.

Το έντυπο συμπληρώνεται μόνο στις Ιχθυοσκάλες που έχει προβλεφθεί η υλοποίηση από τον ανάδοχο του συγκεκριμένου έργου.

6.3.2. Παραδοτέο - Έντυπα για τον έλεγχο και την καταγραφή διακινούμενων αυτοκινήτων.

Ο Ανάδοχος για την πιστοποίηση του έργου - έλεγχος εισερχόμενων εξερχόμενων αυτοκινήτων, την τήρηση του Κανονιστικού Πλαισίου για τη λειτουργία των Ιχθυοσκαλών, υποχρεούται στη συμπλήρωση καθημερινά των εντύπων με αρίθμηση «ΕΝΤΥΠΟ 2» έως «ΕΝΤΥΠΟ 5».

6.3.3. Παραδοτέο - Έντυπα για το Έργο Λειτουργίας παγοποιητικών συγκροτημάτων Ιχθυοσκαλών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στη συμπλήρωση του εντύπου «ΕΝΤΥΠΟ 6» με το οποίο θα πιστοποιείται το έργο παραγωγής, αποθήκευσης και διανομής πάγου στους αλιείς, ιχθυοπώλες ή ιδιώτες

6.3.4. Παραδοτέο - Έντυπα για το Έργο Υποστήριξη λειτουργίας εισπράξεων Κεντρικής Πύλης Κ.Α.Α.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στη συμπλήρωση του εντύπου «ΕΝΤΥΠΟ 7» με το οποίο θα πιστοποιείται η καθημερινή εισπραξη διαφυλίων, σταλίων κλπ. ανά βάρδια.

6.3.4. Παραδοτέο για την υποστήριξη στη Διαχείριση και Παρακολούθηση των Πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία».

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην υποβολή μηνιαίας αναφοράς πεπραγμένων Διαχείρισης και Παρακολούθησης των Πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία».

Υποδείγματα όλων των παραπάνω εγγράφων βρίσκονται στο Παράρτημα VII. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και για λόγους χρηστής διαχείρισης, ενδέχεται να τροποποιηθούν τα συμπληρωμένα έγγραφα με άλλα ισοδύναμα.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν

μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το Ν. 4782/21 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ Κ. ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υποστήριξη των λειτουργιών των διοικητικών και οικονομικών υπηρεσιών καθώς και ο έλεγχος και η καταγραφή των διακινουμένων. Για τις υπηρεσίες αυτές, εκτιμάται ότι θα απαιτηθούν τα ανθρωποϊσοδύναμα που περιγράφονται στον Πίνακα Ι του Παραρτήματος IV , ως ακολούθως:

Ενότητα Α': Υποστήριξη των Λειτουργιών των Οικονομικών Υπηρεσιών & Φύλαξη και έλεγχος των εγκαταστάσεων

Α.1. Υποστήριξη των Λειτουργιών των Οικονομικών Υπηρεσιών

Σε αυτές τις υπηρεσίες περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- Καταχώρηση των παραστατικών παραγωγών - εμπορών σε ειδική εφαρμογή που υπάρχει στις ιχθυόσκαλες, εντός 5 ημερών από την ημερομηνία έκδοσης τους.
- Διόρθωση των εσφαλμένων εγγραφών σύμφωνα με τις υποδείξεις των αρμοδίων των Ιχθυοσκαλών, εντός 3 ημερών από την υπόδειξή τους.

Α.2. Έλεγχος και καταγραφή των διακινουμένων.

Για την είσπραξη του ειδικού τέλους επί των ιχθυοκιβωτίων έχει καθοριστεί συγκεκριμένη διαδικασία είσπραξης από το φορέα, που έχει τα παρακάτω στάδια:

Ο αγοραστής ή ο διακινητής προσέρχεται με το Ι.Χ. φορτηγό αυτοκίνητο του προς την έξοδο της ιχθυόσκαλας και πριν αποχωρήσει, γίνεται έλεγχος των φορολογικών στοιχείων διακίνησης και σύγκριση με τα φορτωμένα στο ΙΧΦ ιχθυοκιβώτια. Όταν ολοκληρωθεί ο έλεγχος εκδίδεται απόδειξη ταμειακής μηχανής ή τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών από την Ιχθυόσκαλα και εισπράττεται το ειδικό τέλος επί των ιχθυοκιβωτίων (0,30 ευρώ πλέον Φ.Π.Α.). Όταν δεν είναι εφικτός ο οπτικός έλεγχος τότε γίνεται εκφόρτωση των ιχθυοκιβωτίων, αναλυτική καταμέτρηση και σύγκριση με τα συνοδευτικά φορολογικά στοιχεία και στη συνέχεια υπολογίζεται το ειδικό τέλος επί των ιχθυοκιβωτίων. Όταν ολοκληρωθούν οι διαδικασίες αυτές θα καταβληθεί από τον αγοραστή ή τον διακινητή των αλιευμάτων το ειδικό τέλος επί των ιχθυοκιβωτίων και στη συνέχεια το φορτηγό εξέρχεται από το χώρο της ιχθυόσκαλας.

Για την ορθή, ελέγξιμη και διακριτή τήρηση της διαδικασίας είσπραξης του ειδικού τέλους επί των ιχθυοκιβωτίων, απαιτείται η διαμόρφωση κατάλληλης μεθοδολογίας και η ύπαρξη αυστηρού συστήματος ελέγχου των εξερχομένων αυτοκινήτων.

Το αντικείμενο των υπηρεσιών του αναδόχου είναι η συγκρότηση ομάδας με δυνατότητες και γνώσεις, η οποία θα προβαίνει στον έλεγχο των εξερχομένων αυτοκινήτων, προκειμένου να καταμετρηθούν τα διακινούμενα από αυτά ιχθυοκιβώτια. Υποχρέωση του αναδόχου θα είναι ο έλεγχος των φορολογικών στοιχείων διακίνησης και η επιβεβαίωση του αριθμού των πραγματικά μεταφερόμενων ιχθυοκιβωτίων και στη συνέχεια η επιβεβαίωση ότι καταβλήθηκε στο ταμείο της Ιχθυόσκαλας το ειδικό τέλος επί των ιχθυοκιβωτίων.

Τα εντεταλμένα για τον σκοπό του ελέγχου, στελέχη του Αναδόχου, θα πρέπει να βρίσκονται τις συμφωνημένες ημέρες και ώρες στον χώρο της πύλης των Ιχθυοσκαλών. Εκεί θα σταματούν τα Ι.Χ.Φ. και τα Δ.Χ.Φ. που εξέρχονται με αλιεύματα και θα ζητούν το φορολογικά στοιχεία μεταφοράς των αλιευμάτων. Από τα φορολογικά στοιχεία διακίνησης αλιευμάτων καταμετρούν πόσα ιχθυοκιβώτια πρέπει να μεταφέρει το ελεγχόμενο φορτηγό. Στη συνέχεια κάνουν φυσική καταμέτρηση των μεταφερομένων από το φορτηγό αυτοκίνητο ιχθυοκιβωτίων και το συσχετίζουν με τον αριθμό των ιχθυοκιβωτίων που έχει αναγραφεί στο φορολογικά στοιχεία διακίνησης. Όταν υπάρχει διαφορά, αυτή καταγράφεται στο ειδικό έντυπο ελέγχου

που έχουν εφοδιαστεί από την Διοίκηση της Ιχθυόσκαλας και ενημερώνεται το αρμόδιο στέλεχος της ιχθυόσκαλας που αναλαμβάνει την επί πλέον διαδικασία. Όταν ολοκληρωθεί ο έλεγχος του φορτηγού αυτοκινήτου, ο αρμόδιος ελεγκτής του Αναδόχου ζητά από τον οδηγό του φορτηγού την απόδειξη καταβολής του ειδικού τέλους των ιχθυοκιβωτίων και ελέγχει αν ο αριθμός αυτών που μεταφέρει το φορτηγό αυτοκίνητο, συμφωνεί με αυτά που έχουν καταβληθεί στο ταμείο της ιχθυόσκαλας. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ο ελεγκτής επιτρέπει στο αυτοκίνητο να αναχωρήσει από την ιχθυόσκαλα.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται καθημερινά καθ' όλες τις ημέρες και ώρες, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

A3. Λειτουργία παγοποιητικών συγκροτημάτων υποκαταστημάτων ιχθυοσκαλών

Στα υποκαταστήματα ιχθυόσκαλας Καβάλας, Χαλκίδας και Πάτρας λειτουργούν παγοποιητικά συγκροτήματα, τα οποία τροφοδοτούν με πάγο τους συναλλασσομένους. Τα στελέχη του αναδόχου θα πρέπει να χρησιμοποιούν τα μηχανήματα για την παραγωγή πάγου σε κολώνες και παγολέπια. Το παραγόμενο προϊόν συσκευάζεται σε σακούλες και κατόπιν πωλείται στους ενδιαφερόμενους έναντι τιμήματος που ορίζει ο Οργανισμός. Κύριο μέλημα των στελεχών του αναδόχου θα είναι η διατήρηση επαρκών αποθεμάτων για την κάλυψη της ζήτησης καθώς και της καθαριότητας και αξιοπρεπούς εμφάνισης του χώρου του παγοποιείου, το οποίο θα λειτουργεί σε 2 βάρδιες (πρωινή - απογευματινή). Τα αναλώσιμα των συγκροτημάτων καθώς και οι παροχές (νερό, ρεύμα κλπ) βαρύνουν τον Ο.Κ.Α.Α.

A4. Υποστήριξη λειτουργίας εισπράξεων Κεντρικής Πύλης Κ.Α.Α.

Στην Κεντρική Πύλη της Κεντρικής Αγοράς Αθηνών λειτουργεί καθ'όλο το εικοσιτετράωρο όλες τις ημέρες του χρόνου. Τα έμφορτα οχήματα υποχρεούνται στην καταβολή διαπύλιου τέλους με βάση τον τύπο τους. Κύριο μέλημα των στελεχών του αναδόχου θα είναι η χρήση της μηχανογραφικής εφαρμογής του Ο.Κ.Α.Α. για την είσπραξη του τέλους και την απόδοση τους στο τέλος της βάρδιας τους. Τα αναλώσιμα βαρύνουν τον Ο.Κ.Α.Α.

Ενότητα Β': Υποστήριξη στη Διαχείριση και Παρακολούθηση των Πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία»

Στο πλαίσιο της ενότητας αυτής ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις ακόλουθες εργασίες υποστήριξης:

B.1: Υποστήριξη στη Διαχείριση και Παρακολούθηση των ενταγμένων Πράξεων

Υποστήριξη του ΟΚΑΑ κατά τη διαχείριση και την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των ενταγμένων πράξεων, ήτοι:

- Στην οργάνωση και ταξινόμηση του συνόλου του υλικού που έχει συγκεντρωθεί για το Ε.Π.
- Στη συστηματική παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος, του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου και της πορείας υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων
- Στον εντοπισμό προβλημάτων όπως καθυστερήσεις στην υλοποίηση φυσικού αντικειμένου, μη αποστολή Δελτίων Δήλωσης Δαπανών κ.λπ. κατά τη διάρκεια υλοποίησης των Πράξεων, στην υποβολή προτάσεων επίλυσής τους.
- Στην εξέταση του βαθμού επίτευξης των ποσοτικών στόχων των Πράξεων, σύμφωνα με τις αρχικά αναληφθείσες νομικές δεσμεύσεις.
- Στον εντοπισμό αποκλίσεων από τους όρους της απόφασης ένταξης ή χρονικών καθυστερήσεων σε σχέση με την προγραμματισθείσα πρόοδο.
- Στην υποστήριξη για τη διενέργεια διοικητικών επαληθεύσεων προκειμένου να επιβεβαιωθεί η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών και η ορθή πραγματοποίηση των δαπανών, καθώς και η συμμόρφωση των Πράξεων προς τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες.

- Στην καταχώρηση και έλεγχο των δελτίων ωρίμανσης και παρακολούθησης προόδου πράξεων.
- Στη διαδικασία ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης και καταχώρησης νέων και τροποποιημένων Τεχνικών Δελτίων Υποέργων.
- Σε λοιπές διαχειριστικές εργασίες και γραμματειακή υποστήριξη που συνδέονται με την παρακολούθηση των Πράξεων στο ΕΠ.

B.2: Υποστήριξη στην ολοκλήρωση – «κλείσιμο» των πράξεων

Υποστήριξη του ΟΚΑΑ κατά την ολοκλήρωση των εγκεκριμένων πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία»

Τόπος παροχής των υπηρεσιών της ενότητας Β θα είναι οι εγκαταστάσεις του ΟΚΑΑ και του Αναδόχου.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων εκατομμυρίων οκτακοσίων εξήντα επτά χιλιάδων επτακοσίων οκτώ ευρώ και τεσσάρων λεπτών (€ 4.867.708,04) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 3.925.571,00 - ΦΠΑ : € 942.137,04).

Δικαίωμα προαίρεσης για ένα έτος, ποσού δύο εκατομμυρίων τετρακοσίων τριάντα τριών χιλιάδων οκτακοσίων πενήντα τεσσάρων ευρώ και δύο λεπτών (€ 2.433.854,02) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ: € 1.962.785,50 - ΦΠΑ: € 471.068,52).

Συνολικός Προϋπολογισμός παρεχόμενων υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης και συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%: επτά εκατομμύρια τριακόσιες μία χιλιάδες πεντακόσια εξήντα δύο ευρώ και δύο λεπτά 7.301.562,02€ (συνολικός προϋπολογισμός παρεχόμενων υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένων δικαιωμάτων προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ 24% 5.888.356,50€ - ΦΠΑ: 1.413.205,56€).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Απαιτήσεις - Τεχνικές Προδιαγραφές

Ο φάκελος της Τεχνικής προσφοράς πρέπει να περιέχει τα παρακάτω:

A. Αντίληψη του Υποψηφίου για το Έργο

Στην ενότητα αυτή θα πρέπει να περιγραφεί η γενική προσέγγιση του υποψηφίου για το έργο, να αναφερθούν οι ιδιαιτερότητες του έργου τόσο από πλευράς παρεχόμενων υπηρεσιών, όσο και από πλευράς φορέα.

B. Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου

Στην ενότητα αυτή θα περιγραφεί αναλυτικά η μεθοδολογική προσέγγιση του υποψηφίου για την παροχή των απαιτούμενων υπηρεσιών, τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει ο Προσφέρων για την επιτυχή υλοποίηση του έργου καθώς και τα εργαλεία Διοίκησης Έργου και Διασφάλισης Ποιότητας.

Γ. Παρουσίαση Γενικού Συντονιστή του Έργου

Το στέλεχος του Αναδόχου που θα αναλάβει το ρόλο του Γενικού Συντονιστή Έργου θα έχει μερική απασχόληση στο έργο. Θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα:

- Πανεπιστημιακό Δίπλωμα Σπουδών.
- Κατά ελάχιστον τριετή (3) επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις Γενικού Συντονιστή Έργου σε συμβάσεις αντίστοιχου μεγέθους και αντικειμένου με την Ενότητα Υπηρεσιών Α' σε εταιρίες ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ.

Η ενότητα παρουσίασης του Γενικού Συντονιστή του Έργου και προς απόδειξη των παραπάνω, θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα παρακάτω:

- Περιγραφή του Ρόλου του Συντονιστή
- Αναφορά στα προσόντα, ικανότητες και εμπειρία του Συντονιστή
- Πίνακας παρόμοιων έργων
- Αναλυτική παρουσίαση ενός (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένου παρόμοιου με το υπό ανάθεση έργο
- Αναλυτικό βιογραφικό

Δ. Σχήμα Διοίκησης Έργου

Τα άτομα που στελεχώνουν το Σχήμα Διοίκησης Έργου είναι αρμόδια για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση και ολοκλήρωση του Έργου καθώς και την αποτελεσματική αξιοποίηση και τη διαχείριση των διαθέσιμων ανθρωπίνων και λοιπών πόρων.

Η ενότητα παρουσίασης του Σχήματος Διοίκησης Έργου θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα παρακάτω:

- Περιγραφή των Ρόλων των μελών της Διοίκησης Έργου
- Αναφορά στα προσόντα, ικανότητες και εμπειρία των μελών της Διοίκησης Έργου
- Πίνακας παρόμοιων έργων των μελών της Διοίκησης Έργου

Ε. Ομάδα Εργασίας Υπηρεσιών Ενότητας Β'

Για κάθε μέλος της ομάδας εργασίας θα παρατίθενται αναλυτικά στοιχεία όπως ο ανατιθέμενος ρόλος, ο χρόνος απασχόλησης (πίνακας ανθρωπομηνών) κ.λ.π..

Η ενότητα παρουσίασης της Ομάδας Εργασίας θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα παρακάτω:

- Περιγραφή των Ρόλων των μελών της Ομάδας Εργασίας
- Αναφορά στα προσόντα, ικανότητες και εμπειρία των μελών της Ομάδας Εργασίας
- Πίνακας παρόμοιων έργων των μελών της Ομάδας Εργασίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

[Για συμβάσεις άνω των ορίων: Οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν με τη χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ, ήτοι της διαδικτυακής πλατφόρμας που διαθέτει η ΕΕ (βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016), το πρότυπο ΕΕΕΣ που θα ανταποκρίνεται: α) στις καταστάσεις εκείνες για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή, με βάση τα έγγραφα της σύμβασης, μπορούν να αποκλεισθούν, καθώς και β) στα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που έχουν καθοριστεί με τα ως άνω έγγραφα. Το περιεχόμενο του αρχείου είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της ΕΕ τη σχετική απάντησή τους.]

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ημερομηνία / /

Προς : ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ
ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε.

Στοιχεία οικονομικού φορέα

-Επωνυμία
-ΑΦΜ
-ΔΟΥ
-Διεύθυνση
-Τηλ
-FAX
-Email

Σας υποβάλλουμε την οικονομική μας προσφορά για τη διακήρυξη για , σύμφωνα με τον παρακάτω
πίνακα :

A/A	ΦΑΣΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
α	β	γ	δ	ε
1	Παροχή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης ιχθυοσκάλων και των κεντρικών εγκαταστάσεων του Ο.Κ.Α.Α.		24	
		ΦΠΑ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΦΠΑ
2			24	
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ			

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.) ΟΛΟΓΡΆΦΩΣ:

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΜΕ Φ.Π.Α.) ΟΛΟΓΡΆΦΩΣ:

Παρατηρήσεις

- Να συμπληρωθούν οι στήλες (γ) και (ε) του πίνακα με την τιμή χωρίς ΦΠΑ που προσφέρει ο Υποψήφιος (σε ευρώ με ανάλυση δύο δεκαδικών ψηφίων).
- Σημειώνεται πως το ποσό χωρίς ΦΠΑ που θα συμπληρώσει ο Υποψήφιος στη στήλη (ε) του πίνακα της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να προκύπτει από την προσφερόμενη τιμή στην στήλη (γ) του πίνακα πολλαπλασιασμένη επί τις αντίστοιχες προ εκτιμώμενες τιμές (στήλη δ) του ίδιου πίνακα.

Υπογραφή - Σφραγίδα

* Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να διαμορφώσουν το έντυπο της οικονομικής προσφοράς με διαφορετικό τρόπο και να συμπεριλάβουν τις πληροφορίες που επιθυμούν, αρκεί να περιλαμβάνονται με σαφήνεια και ακρίβεια οι ελάχιστες απαιτήσεις που απαιτούνται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΑΝΘΡΩΠΟΪΣΟΔΥΝΑΜΑ (FTE's)
1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ ΕΡΓΟΥ	1
2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	20
3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΝΕΑ ΜΗΧΑΝΙΩΝΑ	12
4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΚΑΒΑΛΑ	12
5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΧΑΛΚΙΔΑ	7
6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΠΑΤΡΑ	11
7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - Β'ΟΛΟΣ	5
8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΧΙΟΣ	4
9	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΧΑΝΙΑ	4
10	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΠΡΕΒΕΖΑ	1
11	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΙΣΧΥΟΣΚΑΛΩΝ	6
12	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	10
13	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΥΛΗ ΟΚΑΑ	3
14	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ – ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΑΝΕΚ/ΕΣΠΑ	2
ΣΥΝΟΛΟ		98

[illegible]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ fax)
Ημερομηνία έκδοσης
ΕΥΡΩ
ΠΡΟΣ ΟΚΑΑ Α.Ε.
Διεύθυνση: Κέννεντυ 1 , Αγ. Ιωαν. Ρέντη 182 33 Αττικής

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) υπέρ της εταιρείας Δ/νση για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της και σε κάθε μετ' αναβολή αυτού για την ανάθεση του έργου σύμφωνα με την υπ' αριθ. διακήρυξή σας και το οποίο ποσό καλύπτει το 2% της προϋπολογισθείσας δαπάνης του διαγωνισμού χωρίς ΦΠΑ.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά 30 ημέρες από τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στην Διακήρυξη και το Νόμο.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστη μα

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

ΠΡΟΣ ΟΚΑΑ Α.Ε.

Διεύθυνση: Κέννεντυ 1 , Αγ. Ιωαν. Ρέντη 182 33 Αττικής

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ., ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ/νση..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την εκτέλεση του έργου (με αρ. διακήρυξης/.....) και το οποίο ποσό καλύπτει το 4% του συμβατικού τιμήματος χωρίς ΦΠΑ.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση ισχύει μέχρι την επιστροφή της.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν εκδοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Βεβαίωσης Πιστοληπτικής Ικανότητας

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΠΙΣΤΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ

.....

Ύστερα από γραπτό αίτημά σας, προκειμένου να συμμετάσχει η εταιρεία στο διαγωνισμό του ΟΚΑΑ Α.Ε. για το έργο δυνάμει της Διακήρυξης που θα διεξαχθεί την ΧΧ/ΧΧ/ΧΧΧΧ, σας πληροφορούμε τα ακόλουθα:

Η ως άνω εταιρεία είναι πελάτης της Τράπεζάς μας και η μέχρι σήμερα συναλλακτική συμπεριφορά της κρίνεται ικανοποιητική.

Για την εταιρεία έχει εγκριθεί συνολικό όριο για την έκδοση Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής ή/και Καλής Εκτέλεσης ποσού..... εντός του οποίου και μέχρι το ποσό των δύναται να εκδίδονται Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής με τους όρους και τις προϋποθέσεις που έχουν καθοριστεί από την Τράπεζα και σας έχουν γνωστοποιηθεί στην εταιρεία.

Σε περίπτωση που η εταιρεία ανακηρυχθεί ανάδοχος στο ανωτέρω έργο, η Τράπεζά μας προτίθεται να εξετάσει το συγκεκριμένο αίτημα πιστοδότησης που θα της υποβληθεί, με βάση τα Τραπεζικά κριτήρια, τους ισχύοντες νομισματοπιστωτικούς κανόνες, την οικονομική κατάσταση και τις προοπτικές της εταιρείας κατά τον χρόνο υποβολής του, χωρίς να λαμβάνει με την παρούσα δέσμευση ικανοποίησής του.

Η παρούσα δεν επέχει θέση Εγγυητικής Επιστολής ή συμβουλής ή σύστασης κατά το άρθρο 729 του Αστικού Κώδικα.

Η παρούσα ισχύει μέχρι

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ'ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΙΧΘΥΟΣΚΑΛΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ
ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.

μεταξύ της εταιρείας

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε. (Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.)

και της εταιρείας

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
Άρθρο 2.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Άρθρο 3.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Άρθρο 4.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
Άρθρο 5.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
Άρθρο 6.	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
Άρθρο 7.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ
Άρθρο 8.	ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
Άρθρο 9.	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
Άρθρο 10.	ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ
Άρθρο 11.	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
Άρθρο 12.	ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ
Άρθρο 13.	ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ
Άρθρο 14.	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ
Άρθρο 15.	ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ
Άρθρο 16.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ
Άρθρο 17.	ΤΕΥΧΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΔΙΕΠΟΥΝ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

Στον Άγιο Ιωάννη Ρέντη, σήμερα την αντισυμβαλλόμενα μέρη :

1. Αφ' ενός ο «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ & ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε.», με τον διακριτικό τίτλο «Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.», που εδρεύει στον Άγιο Ιωάννη Ρέντη, επί της οδού Κέννεντυ και Πύργου, αριθ. 1, Τ.Κ. 182 33, Α.Φ.Μ. 090298748, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ, νομίμως εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης από τη Διευθύνουσα Σύμβουλο κα ΣΤΕΦΑΝΙΑ ΓΕΩΡΓΑΚΑΚΟΥ ΚΟΥΤΣΟΝΙΚΟΥ, που στο εξής θα αναφέρεται ως (ΟΚΑΑ η Αναθέτων) και

2. Αφ' ετέρου η εταιρεία που θα καλείται εφεξής χάριν συντομίας «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», συνομολόγησαν τη σύμβαση αυτή και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

Με τις υπ'αριθ. & αποφάσεις του

Διοικητικού Συμβουλίου ΟΚΑΑ ΑΕ προκηρύχθηκε ανοικτός δημόσιος διεθνής διαγωνισμός για την επιλογή αναδόχου για την «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης των ιχθυοσκάλων και των κεντρικών εγκαταστάσεων του ΟΚΑΑ».

Με την υπ'αριθ. απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ΟΚΑΑ

ΑΕ εγκρίθηκε το Πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού και κατακυρώθηκε το ανωτέρω έργο παροχής υπηρεσιών, στην εταιρεία , ύστερα και από την υπ'αριθ. Πράξη του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Κατόπιν των ανωτέρω ο πρώτος των συμβαλλομένων (Αναθέτων) αναθέτει στον δεύτερο των συμβαλλομένων (Ανάδοχο) και αυτός αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει τις υπηρεσίες για την «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης των Ιχθυοσκάλων και των κεντρικών εγκαταστάσεων του ΟΚΑΑ» με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες τους οποίους οι Συμβαλλόμενοι αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

ΑΡΘΡΟ 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι

Α. η υποστήριξη των λειτουργιών των οικονομικών υπηρεσιών καθώς και η φύλαξη και ο έλεγχος των εγκαταστάσεων, ως ακολούθως:

- Υποστήριξη των Λειτουργιών των Οικονομικών Υπηρεσιών
- Φύλαξη και έλεγχος των εγκαταστάσεων
- Λειτουργία παγοποιητικών συγκροτημάτων υποκαταστημάτων ιχθυοσκαλών
- Υποστήριξη λειτουργίας εισπράξεων Κεντρικής Πύλης Κεντρικής Αγοράς Αθηνών

Τόπος παροχής των υπηρεσιών θα είναι η Ιχθυόσκαλα Κερατσινίου, Νέας Μηχανιώνας, Πάτρας, Χαλκίδας, Καβάλας, Χανίων, Χίου, Πρέβεζας, Βόλου οι Κεντρικές Εγκαταστάσεις του ΟΚΑΑ.

Β. η Υποστήριξη στη Διαχείριση και Παρακολούθηση των Πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία

ΑΡΘΡΟ 2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ως χρονικό σημείο ενάρξεως εφαρμογής της παρούσης Σύμβασης ορίζεται η και είναι διάρκειας είκοσι τεσσάρων (24) μηνών. Ο ΟΚΑΑ έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον Ανάδοχο επέκταση της παρούσας Σύμβασης για μέγιστο χρονικό διάστημα ενός (1) επιπλέον έτους με τους ίδιους οικονομικούς και τεχνικούς όρους. Το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα δεν περιλαμβάνεται στο συμβατικό τίμημα του παρόντος έργου.

ΑΡΘΡΟ 3 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υποστήριξη των λειτουργιών του ΟΚΑΑ όπως αναφέρεται στο άρθρο 1 της παρούσης. Αναλυτικά:

Ενότητα Α': Υποστήριξη των Λειτουργιών των Οικονομικών Υπηρεσιών & Φύλαξη και έλεγχος των εγκαταστάσεων

A.1. Υποστήριξη των Λειτουργιών των Οικονομικών Υπηρεσιών

Σε αυτές τις υπηρεσίες περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- Καταχώρηση των παραστατικών παραγωγών - εμπορών σε ειδική εφαρμογή που υπάρχει στις ιχθυόσκαλες, εντός 5 ημερών από την ημερομηνία έκδοσης τους.
- Διόρθωση των εσφαλμένων εγγραφών σύμφωνα με τις υποδείξεις των αρμοδίων των ιχθυοσκαλών, εντός 3 ημερών από την υπόδειξή τους.

A.2. Έλεγχος και καταγραφή των διακινουμένων.

Για την είσπραξη του ειδικού τέλους επί των ιχθυοκιβωτίων έχει καθοριστεί συγκεκριμένη διαδικασία είσπραξης από το φορέα, που έχει τα παρακάτω στάδια:

Ο αγοραστής ή ο διακινητής προσέρχεται με το Ι.Χ. φορτηγό αυτοκίνητο του προς την έξοδο της ιχθυόσκαλας και πριν αποχωρήσει, γίνεται έλεγχος των φορολογικών στοιχείων διακίνησης και σύγκριση με τα φορτωμένα στο ΙΧΦ ιχθυοκιβώτια. Όταν ολοκληρωθεί ο έλεγχος εκδίδεται απόδειξη ταμειακής μηχανής ή τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών από την Ιχθυόσκαλα και εισπράττεται το ειδικό τέλος επί των ιχθυοκιβωτίων (0,30 ευρώ πλέον Φ.Π.Α.). Όταν δεν είναι εφικτός ο οπτικός έλεγχος τότε γίνεται εκφόρτωση των ιχθυοκιβωτίων, αναλυτική καταμέτρηση και σύγκριση με τα συνοδευτικά φορολογικά στοιχεία και στη συνέχεια υπολογίζεται το ειδικό τέλος επί των ιχθυοκιβωτίων. Όταν ολοκληρωθούν οι διαδικασίες αυτές θα καταβληθεί από τον αγοραστή ή τον διακινητή των αλιευμάτων το ειδικό τέλος επί των ιχθυοκιβωτίων και στη συνέχεια το φορτηγό εξέρχεται από το χώρο της ιχθυόσκαλας.

Για την ορθή, ελέγξιμη και διακριτή τήρηση της διαδικασίας είσπραξης του ειδικού τέλους επί των ιχθυοκιβωτίων, απαιτείται η διαμόρφωση κατάλληλης μεθοδολογίας και η ύπαρξη αυστηρού συστήματος ελέγχου των εξερχομένων αυτοκινήτων.

Το αντικείμενο των υπηρεσιών του αναδόχου είναι η συγκρότηση ομάδας με δυνατότητες και γνώσεις, η οποία θα προβαίνει στον έλεγχο των εξερχομένων αυτοκινήτων, προκειμένου να καταμετρηθούν τα διακινούμενα από αυτά ιχθυοκιβώτια. Υποχρέωση του αναδόχου θα είναι ο έλεγχος των φορολογικών στοιχείων διακίνησης και η επιβεβαίωση του αριθμού των πραγματικά μεταφερόμενων ιχθυοκιβωτίων και στη συνέχεια η επιβεβαίωση ότι καταβλήθηκε στο ταμείο της Ιχθυόσκαλας το ειδικό τέλος επί των ιχθυοκιβωτίων.

Τα εντεταλμένα για τον σκοπό του ελέγχου, στελέχη του Αναδόχου, θα πρέπει να βρίσκονται τις συμφωνημένες ημέρες και ώρες στον χώρο της πύλης των Ιχθυοσκαλών. Εκεί θα σταματούν τα Ι.Χ.Φ. και τα Δ.Χ.Φ. που εξέρχονται με αλιεύματα και θα ζητούν το φορολογικά στοιχεία μεταφοράς των αλιευμάτων. Από τα φορολογικά στοιχεία διακίνησης αλιευμάτων καταμετρούν πόσα ιχθυοκιβώτια πρέπει να μεταφέρει το ελεγχόμενο φορτηγό. Στη συνέχεια κάνουν φυσική καταμέτρηση των μεταφερομένων από το φορτηγό αυτοκίνητο ιχθυοκιβωτίων και το συσχετίζουν με τον αριθμό των ιχθυοκιβωτίων που έχει αναγραφεί στο φορολογικά στοιχεία διακίνησης. Όταν υπάρχει διαφορά, αυτή καταγράφεται στο ειδικό έντυπο ελέγχου που έχουν εφοδιαστεί από την Διοίκηση της Ιχθυόσκαλας και ενημερώνεται το αρμόδιο στέλεχος της ιχθυόσκαλας που αναλαμβάνει την επί πλέον διαδικασία. Όταν ολοκληρωθεί ο έλεγχος του φορτηγού αυτοκινήτου, ο αρμόδιος ελεγκτής του Αναδόχου ζητά από τον οδηγό του φορτηγού την απόδειξη καταβολής του ειδικού τέλους των ιχθυοκιβωτίων και ελέγχει αν ο αριθμός αυτών που μεταφέρει το φορτηγό αυτοκίνητο, συμφωνεί με αυτά που έχουν καταβληθεί στο ταμείο της ιχθυόσκαλας. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ο ελεγκτής επιτρέπει στο αυτοκίνητο να αναχωρήσει από την ιχθυόσκαλα.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται καθημερινά καθ' όλες τις ημέρες και ώρες, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

A3. Λειτουργία παγοποιητικών συγκροτημάτων υποκαταστημάτων ιχθυοσκαλών

Στα υποκαταστήματα ιχθυόσκαλες Καβάλας, Χαλκίδας και Πάτρας λειτουργούν παγοποιητικά συγκροτήματα, τα οποία τροφοδοτούν με πάγο τους συναλλασσομένους. Τα στελέχη του αναδόχου θα πρέπει να χρησιμοποιούν τα μηχανήματα για την παραγωγή πάγου σε κολώνες και παγολέπια. Το παραγόμενο προϊόν συσκευάζεται σε σακούλες και κατόπιν πωλείται στους ενδιαφερόμενους έναντι τιμήματος που ορίζει ο Οργανισμός. Κύριο μέλημα των στελεχών του αναδόχου θα είναι η διατήρηση επαρκών αποθεμάτων για την κάλυψη της ζήτησης καθώς και της καθαριότητας και αξιοπρεπούς εμφάνισης του χώρου του παγοποιείου, το οποίο θα λειτουργεί σε 2 βάρδιες (πρωινή - απογευματινή). Τα αναλώσιμα των συγκροτημάτων καθώς και οι παροχές (νερό, ρεύμα κλπ) βαρύνουν τον Ο.Κ.Α.Α.

A4. Υποστήριξη λειτουργίας εισπράξεων Κεντρικής Πύλης Κ.Α.Α.

Στην Κεντρική Πύλη της Κεντρικής Αγοράς Αθηνών λειτουργεί καθ'όλο το εικοσιτετράωρο όλες τις ημέρες του χρόνου. Τα έμφορτα οχήματα υποχρεούνται στην καταβολή διαπύλιου τέλους με βάση τον τύπο τους. Κύριο μέλημα των στελεχών του αναδόχου θα είναι η χρήση της μηχανογραφικής εφαρμογής του Ο.Κ.Α.Α. για την είσπραξη του τέλους και την απόδοση τους στο τέλος της βάρδιας τους. Τα αναλώσιμα βαρύνουν τον Ο.Κ.Α.Α.

Ενότητα Β': Υποστήριξη στη Διαχείριση και Παρακολούθηση των Πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία»

Στο πλαίσιο της ενότητας αυτής ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις ακόλουθες εργασίες υποστήριξης:

B.1: Υποστήριξη στη Διαχείριση και Παρακολούθηση των ενταγμένων Πράξεων.

Υποστήριξη του ΟΚΑΑ κατά τη διαχείριση και την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των ενταγμένων πράξεων, ήτοι:

- Στην οργάνωση και ταξινόμηση του συνόλου του υλικού που έχει συγκεντρωθεί για το Ε.Π.
- Στη συστηματική παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος, του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου και της πορείας υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων.
- Στον εντοπισμό προβλημάτων όπως καθυστερήσεις στην υλοποίηση φυσικού αντικειμένου, μη αποστολή Δελτίων Δήλωσης Δαπανών κ.λπ. κατά τη διάρκεια υλοποίησης των Πράξεων, στην υποβολή προτάσεων επίλυσής τους.
- Στην εξέταση του βαθμού επίτευξης των ποσοτικών στόχων των Πράξεων, σύμφωνα με τις αρχικά αναληφθείσες νομικές δεσμεύσεις.
- Στον εντοπισμό αποκλίσεων από τους όρους της απόφασης ένταξης ή χρονικών καθυστερήσεων σε σχέση με την προγραμματισθείσα πρόοδο. ~~και η αναφορά τους στον ΟΚΑΑ~~
- Στην υποστήριξη για τη διενέργεια διοικητικών επαληθεύσεων προκειμένου να επιβεβαιωθεί η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών και η ορθή πραγματοποίηση των δαπανών, καθώς και η συμμόρφωση των Πράξεων προς τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες.
- Στην καταχώρηση και έλεγχο των δελτίων ωρίμανσης και παρακολούθησης προόδου πράξεων.
- Στη διαδικασία ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης και καταχώρησης νέων και τροποποιημένων Τεχνικών Δελτίων Υποέργων.
- Σε λοιπές διαχειριστικές εργασίες και γραμματειακή υποστήριξη που συνδέονται με την παρακολούθηση των Πράξεων στο ΕΠ.

B.2: Υποστήριξη στην ολοκλήρωση – «κλείσιμο» των πράξεων

Υποστήριξη του ΟΚΑΑ κατά την ολοκλήρωση των εγκεκριμένων πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία».

Οι υπ' όψιν υπηρεσίες υπόκεινται στον έλεγχο και έγκριση του ΟΚΑΑ. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της σύμβασης θεωρηθεί σκόπιμο από τον Ο.Κ.Α.Α., οι παρεχόμενες υπηρεσίες από τον ανάδοχο μπορούν να αυξηθούν ή να μειωθούν, με την έκδοση Εντολών Αλλαγών κατά τα προβλεπόμενα στο σχετικό άρθρο της σύμβασης. Ο Ο.Κ.Α.Α. διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης για την αύξηση του αντικειμένου και το Συμβατικό τίμημα αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προκήρυξη και την υπογραφείσα σύμβαση.

Η πιστοποίηση των εργασιών του αναδόχου θα γίνεται από Επιτροπή του Ο.Κ.Α.Α, αποτελούμενη από τους :

- 1.
- 2.
- 3.

Η οποία θα συντάσσει σχετικό πρακτικό παρακολούθησης καλής εκτέλεσης προ της πληρωμής του αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στη συμπλήρωση καθημερινά ανάλογα με το έργο που του έχει ανατεθεί, ένα σύνολο εγγράφων που έχουν σχεδιαστεί και θα του παραδοθούν από τον ΟΚΑΑ Α.Ε. στα οποία θα καταγράφεται η υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου που του έχει ανατεθεί.

1.1 Παραδοτέο για την υποστήριξη των Λειτουργιών των Οικονομικών Υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώνει καθημερινά το έντυπο με αύξουσα αρίθμηση «Έντυπο 1» στο οποίο θα καταγράφεται ο αριθμός των παραστατικών αλιευμάτων που καταχωρούνται στη λογιστική εφαρμογή ΕΤΝ, για τον υπολογισμό του ειδικού τέλους υπέρ των Ιχθυοσκαλών 2% επί της αξίας των πωλήσεων αλιευμάτων στην κάθε Ιχθυόσκαλα.

Το έντυπο συμπληρώνεται μόνο στις Ιχθυόσκαλες που έχει προβλεφθεί η υλοποίηση από τον ανάδοχο του συγκεκριμένου έργου.

1.2 Παραδοτέο- Έντυπα για τον έλεγχο και την καταγραφή διακινούμενων αυτοκινήτων.

Ο Ανάδοχος για την πιστοποίηση του έργου - έλεγχος εισερχόμενων εξερχόμενων αυτοκινήτων, την τήρηση του Κανονιστικού Πλαισίου για τη λειτουργία των Ιχθυοσκαλών, υποχρεούται στη συμπλήρωση καθημερινά των εντύπων με αρίθμηση «ΕΝΤΥΠΟ 2» έως «ΕΝΤΥΠΟ 5».

1.3 Παραδοτέο- Έντυπα για το Έργο Λειτουργίας παγοποιητικών συγκροτημάτων Ιχθυοσκαλών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στη συμπλήρωση του εντύπου «ΕΝΤΥΠΟ 6» με το οποίο θα πιστοποιείται το έργο παραγωγής, αποθήκευσης και διανομής πάγου στους αλιείς, ιχθυοπώλες ή ιδιώτες .

1.4. Παραδοτέο-Έντυπα για το Έργο Υποστήριξη λειτουργίας εισπράξεων Κεντρικής Πύλης Κ.Α.Α.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στη συμπλήρωση του εντύπου «ΕΝΤΥΠΟ 7» με το οποίο θα πιστοποιείται η καθημερινή είσπραξη διαφυλίων, σταλίων κλπ ανά βάρδια.

1.5. Παραδοτέο για την υποστήριξη στη Διαχείριση και Παρακολούθηση των Πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία».

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην υποβολή μηνιαίας αναφοράς πεπραγμένων Διαχείρισης και Παρακολούθησης των Πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία».

Υποδείγματα όλων των παραπάνω εγγράφων βρίσκονται στο Παράρτημα VII

Για τις υπηρεσίες αυτές, εκτιμάται ότι θα απαιτηθούν τα ανθρωποϊσοδύναμα που περιγράφονται στον Πίνακα Ι του Παραρτήματος ΙV , ως ακολούθως:

ΑΡΘΡΟ 4 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, της σχετικής Διακήρυξης, της τεχνικής του προσφοράς καθώς και σύμφωνα με τυχόν νέες ανάγκες που θα δημιουργηθούν κατά την παροχή των υπηρεσιών. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά ρητώς ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τις κάτωθι υποχρεώσεις :

α) Να εξασφαλίζει και πραγματικά να διαθέτει, σε καθημερινή βάση, όλο το απαραίτητο προσωπικό με την απαιτούμενη γνώση εμπειρία και ειδικευση, καθ' όλη τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών, ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες παροχής της υπηρεσίας και η συνεχής και απρόσκοπτη διοικητική, και τεχνική κάλυψη αυτής. Να παραδώσει στην αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης κατάλογο με τα πλήρη στοιχεία των απασχολούμενων από αυτόν προσώπων.

β) Να συνεργάζεται με τον ΟΚΑΑ και τους υπαλλήλους του, να ακολουθεί τις υποδείξεις τους με στόχο την ομαλή και αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

2. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την άρτια, πλήρη, εμπρόθεσμη, έντεχνη και σύμφωνη με τους κανόνες της σύγχρονης επιστήμης και τεχνικής εκτέλεσης οποιουδήποτε μέρους καθώς και του συνόλου των υπηρεσιών.

3. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει αποκλειστικά εκείνος την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας Σύμβασης, χωρίς καμία υποχρέωση του Αναθέτοντος προς παροχή οιασδήποτε τεχνικής, υλικής ή άλλου είδους υποστήριξης προς αυτόν κατά την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της παρούσας να συνάψει ασφαλιστήριο συμβόλαιο επαγγελματικών κινδύνων με ιδιωτική ασφαλιστική εταιρία το οποίο θα καλύπτει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης (με δυνατότητα ανανέωσης του για τις τυχόν παρατάσεις της) οποιαδήποτε φθορά ή απώλεια σε βάρος του ΟΚΑΑ, καθώς και εργατικής φύσεως ατυχήματα του προσωπικού που θα απασχολείται στον τόπο παροχής των υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 5 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η στελέχωση από τον Ανάδοχο των Ιχθυοσκάλων και των κεντρικών εγκαταστάσεων του ΟΚΑΑ στις οποίες παρέχονται οι ανωτέρω υπηρεσίες διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης με ανθρώπινο δυναμικό θα έχει ολοκληρωθεί το αργότερο εντός τριών (03) μηνών από την υπογραφή της παρούσας.

2. Κάθε Ιχθυόσκαλα θα στελεχωθεί ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της και τον αριθμό των προς διεκπεραίωση υποθέσεων-εργασιών που έχει.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το κατάλληλο τεχνικό προσωπικό για την κάλυψη τυχόν τεχνικών προβλημάτων, κατά το χρόνο παροχής των υπηρεσιών. Οι τεχνικοί υπεύθυνοι πρέπει να ορίζονται από τον Ανάδοχο και τα πλήρη στοιχεία τους να παραδίδονται στη Γενική Διεύθυνση του ΟΚΑΑ ή στην Επιτροπή που θα συσταθεί στον ΟΚΑΑ για την παρακολούθηση, πιστοποίηση και παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών.

4. Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει κατάσταση προσωπικού δυναμικότητας τριάντα (30) ατόμων τουλάχιστον, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ.

5. Το προσωπικό που απασχολείται από τον Ανάδοχο πρέπει να είναι ικανό, αριθμητικά επαρκές και ειδικευμένο, με τις απαιτούμενες γνώσεις και προσόντα κατά τις κείμενες διατάξεις και κανονισμούς.

6. Για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΒΑΡΔΙΩΝ, με όλα τα στοιχεία των εργαζομένων σε κάθε βάρδια (ονοματεπώνυμο, αρ. δελτίου ταυτότητας) και για όλες τις εγκαταστάσεις του ΟΚΑΑ, σε δύο αντίγραφα εκ των οποίων το ένα θα καταθέτει στους

ορισθέντες υπευθύνους υπαλλήλους στον κανονισμό ασφαλείας και το άλλο θα αναρτάται με ευθύνη του σε εμφανές σημείο της κάθε Ιχθυόσκαλα στην οποία παρέχονται οι υπηρεσίες.

7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί την εργατική νομοθεσία και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων, καταβολής ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και ασφαλισμένου} κ.λπ. και ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.

8. Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι του Αναθέτοντος, των προστηθέντων του και τρίτων για όλες τις πράξεις και παραλείψεις του προσωπικού αυτού κατά την εκτέλεση ή εξ αφορμής της υπηρεσίας. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας τρίτων θα υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της και αν ο Αναθέτων ήθελε υποχρεωθεί να καταβάλει οποιοδήποτε ποσό για τους παραπάνω λόγους θα δικαιούται να το παρακρατήσει από την οφειλόμενη αμοιβή, επιφυλασσομένων όλων των δικαιωμάτων του κατά του Αναδόχου. Κατά την εκτέλεση του έργου δεν δημιουργείται καμιά έννομη σχέση μεταξύ του ΟΚΑΑ και του προσωπικού του Αναδόχου που απασχολείται στο έργο, ούτε μεταξύ του Αναδόχου και του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μισθοδοτεί, ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη συμβατική διάρκεια του έργου και τις τυχόν παρατάσεις του.

ΑΡΘΡΟ 6 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

1. Η αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής θα συντάσσει στο τέλος εκάστου μήνα καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας (και της τυχόν παράτασης αυτής) πιστοποιητικό-πρωτόκολλο παραλαβής για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες. Στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς της μπορεί να υποβάλλει στη Διοίκηση του ΟΚΑΑ και στους Διευθυντές των Ιχθυοσκάλων έγγραφες παρατηρήσεις σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου.

2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, η οποία θα συγκροτηθεί με Απόφαση του ΟΚΑΑ, έχει ως αρμοδιότητα τη συνολική παρακολούθηση και τον έλεγχο εκτέλεσης του έργου.

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της θα :

- i. επισημαίνει εγγράφως στον Ανάδοχο, σε περίπτωση που διαπιστώνει ατέλειες ή παρεκκλίσεις από τις συμβατικές υποχρεώσεις, και θα έχει τη δυνατότητα να του υποβάλει υποδείξεις προς τις οποίες αυτός υποχρεούται να συμμορφώνεται προβαίνοντας στις αναγκαίες διορθώσεις, τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις.
- ii. επιλαμβάνεται τυχόν προβλημάτων που θα ανακύψουν, με σκοπό την άμεση επίλυση τους.
- iii. επεξεργάζεται τα Πιστοποιητικά - Πρωτοκόλλα Παραλαβής.
- iv. γνωμοδοτεί για την επιβολή κυρώσεων στην περίπτωση που δεν πληρούνται οι όροι και απαιτήσεις της παρούσας Σύμβασης και των συνημμένων τευχών αυτής.
- v. συντάσσει σχετικά πρακτικά, τα οποία θα διαβιβάζει στον υπόλογο του έργου, που θα ορισθεί με Απόφαση του ΟΚΑΑ, ώστε να καταβάλλεται στον Ανάδοχο η αναλογούσα αμοιβή.

ΑΡΘΡΟ 7 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

1. Το ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ για τις ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ που αναφέρονται στο ανωτέρω ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ανέρχεται **σε**

2. Επίσης, το μηνιαίο ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ θα λαμβάνει υπόψη τις μεταβολές - ωριαίες ή ημερήσιες - στην παροχή ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που διαπιστώθηκαν κατά τη διάρκεια του τιμολογούμενου μηνός, σύμφωνα με τις τιμές μονάδος του Πίνακα II

3. Επιπλέον, το μηνιαίο ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ θα αναπροσαρμόζεται κάθε φορά αναλογικώς προς τις τυχόν αυξήσεις που προβλέπονται από τις συλλογικές συμβάσεις, τους Νόμους που θα ισχύουν για τις

αμοιβές των υπαλλήλων των εταιριών παροχής υπηρεσιών. Οι ανωτέρω αναπροσαρμογές θα εφαρμόζονται και για τις τιμές μονάδος των Πινάκων I & II του ΤΕΥΧΟΥΣ ΙΙΙ -ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

4. Η τιμολόγηση του ΟΚΑΑ από τον ΑΝΑΔΟΧΟ κατά τη διάρκεια ισχύος της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, όπως ορίζεται στο ΑΡΘΡΟ 8 - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ κατωτέρω, θα γίνεται σε μηνιαία βάση.

5. Το ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ προϋποθέτει την παροχή όλων των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ του ΑΡΘΡΟΥ 2 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ανωτέρω από προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε έργου. Το προσωπικό αυτό θα παρέχει τις αναφερόμενες ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ στους χώρους, τα γραφεία και τα υποκαταστήματα (Ιχθυόσκαλες) του ΟΚΑΑ.

6. Σε κάθε περίπτωση η συνολική αξία της ΣΥΜΒΑΣΗΣ δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των , για δύο έτη.

ΑΡΘΡΟ 8 ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Η καταβολή του τιμήματος από τον ΟΚΑΑ στον Ανάδοχο θα γίνεται σε ευρώ, σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.

2. Μετά την υπογραφή της σύμβασης, είναι δυνατή η χορήγηση έντοκης προκαταβολής ίσης με το συμβατικό τίμημα δύο (2) μηνών. Η προκαταβολή που θα χορηγηθεί στον Ανάδοχο θα καλύπτεται από ισόποση εγγυητική επιστολή προκαταβολής που θα εκδίδεται με δαπάνες του Αναδόχου από νομιμοποιούμενο προς τούτο πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα σε κράτος μέλος της Ε.Ε. και η οποία θα παραδοθεί στον Αναθέτοντα πριν από τη λήψη της προκαταβολής. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής αποδεσμεύεται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της τρέχουσας νομοθεσίας.

3. Σε περίπτωση καθυστέρησης ολικής διάθεσης του αναγκαίου προσωπικού ή έναρξης υλοποίησης του έργου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει στον Αναθέτοντα, ανεξάρτητα από τις προβλεπόμενες στο άρθρο 10 κυρώσεις, και τόκο επί της προκαταβολής κατά τα οριζόμενα στην τρέχουσα νομοθεσία, ο οποίος υπολογίζεται από την λήξη του ως άνω συμβατικού χρόνου εκπλήρωσης των υποχρεώσεων παρατείνεται δε, μόνο για περιστατικά ανωτέρας βίας ή πταίσμα του Αναθέτοντος μέχρι την ημερομηνία εκπλήρωσης.

4. Ο υπολογισμός και η πληρωμή του τόκου προκαταβολής και του τόκου υπερημερίας θα γίνεται και θα παρακρατείται από τον Αναθέτοντα κατά την πληρωμή. Για την ικανοποίηση των απαιτήσεών του, σε περίπτωση καθυστέρησης, καταγγελίας ή λύσης της παρούσας, ο Αναθέτων θα δικαιούται να προχωρήσει και στην ολική ή μερική κατάπτωση, της εγγυητικής επιστολής προκαταβολής και να αναλάβει το αντίστοιχο ποσό προκαταβολής.

5. Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα περιγραφόμενα στο Άρθρο 4, ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΤΕΥΧΟΣ ΙΙ).

ΑΡΘΡΟ 9 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση του έργου, ο Ανάδοχος κατέθεσε Εγγυητική Επιστολή Καλής

Εκτέλεσης της σύμβασης με αριθ. Ύψους, που εκδόθηκε από την Τράπεζα και σύμφωνα με τις διατάξεις της οικείας διακήρυξης.

Η ανωτέρω εγγύηση αποδεσμεύεται, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από την τρέχουσα νομοθεσία. Αν δεν υπάρχει αντίθετος ειδικός όρος στην παρούσα ή λόγος κατάπτωσής της, η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στον εκδότη της, ύστερα από αίτηση του Αναδόχου, μετά την πλήρη και ολοσχερή εκ μέρους του τελευταίου εκπλήρωση όλων ανεξαιρέτως των συμβατικών του υποχρεώσεων και την οριστική εκκαθάριση των λογαριασμών.

ΑΡΘΡΟ 10 ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας σύμβασης (συμπεριλαμβανόμενων και των παραρτημάτων της). Σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων της παρούσας, πέραν και ανεξαρτήτως των λοιπών προβλεπόμενων έννομων συνεπειών, επιβάλλονται σε βάρος του Αναδόχου οι κυρώσεις που προβλέπονται στην λοιπή κείμενη νομοθεσία.
2. Επιπλέον, στον Ανάδοχο θα επιβληθούν και οι ακόλουθες κυρώσεις, ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου :
3. Σε περίπτωση μη τήρησης του χρονοδιαγράμματος που ο Ανάδοχος θα έχει
4. αναφέρει στην προσφορά του, ο Αναθέτων έχει δικαίωμα να επιβάλει τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία κυρώσεις.
5. Αν υπάρχουν σημαντικές παρεκκλίσεις από το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου με υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο ΟΚΑΑ μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και να απαιτήσει την επιστροφή ολόκληρου του ποσού που θα έχει καταβάλει με τους προβλεπόμενους τόκους καθώς επίσης να διεκδικήσει αποζημίωση για τυχόν ζημιές που θα υποστεί. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, σε οποιαδήποτε φάση, ο ΟΚΑΑ μπορεί να προχωρήσει σε ανάθεση του έργου στον επόμενο κατά σειρά διαγωνιζόμενο του πίνακα κατάταξης που ανέδειξε ο διαγωνισμός, εάν κρίνει ότι η λύση αυτή είναι συμφέρουσα για τον Οργανισμό, ή το μεθεπόμενο κ.ο.κ.
6. Για την επιβολή των ανωτέρω κυρώσεων, τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης του Αναδόχου εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες διατάξεις του νόμου.

ΑΡΘΡΟ 11 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ο Αναθέτων μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της, σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς οποιαδήποτε από τις συμβατικές υποχρεώσεις του. Η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση λύσης της εταιρίας, πτώχευσης ή θέσης σε αναγκαστική εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση του Αναδόχου.
2. Η ως άνω καταγγελία της σύμβασης από τον Αναθέτοντα επιφέρει και την κατάπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής και την επιβολή των αναφερόμενων στο άρθρο 10 κυρώσεων. Πέραν των ανωτέρω, ο Ανάδοχος θα υποχρεούται να αποκαταστήσει και κάθε ζημία του Αναθέτοντος.
3. Ο Αναθέτων δικαιούται κατά την κρίση του να καταγγείλει την σύμβαση οποτεδήποτε, ολικά ή μερικά, ύστερα από έγγραφη ειδοποίηση προς τον ανάδοχο τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία που θα καθορίζεται στην ειδοποίηση ως ημερομηνία καταγγελίας. Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας, ο Αναθέτων υποχρεούται να επιστρέψει το εναπομένον υπόλοιπο των εγγυητικών επιστολών προκαταβολής και καλής εκτέλεσης και να καταβάλει στον Ανάδοχο κάθε ποσό που θα οφείλεται σε αυτόν κατά τους όρους του νόμου και της παρούσας Σύμβασης, μετά την αφαίρεση και παρακράτηση τυχόν αξιώσεων του Αναθέτοντος.

ΑΡΘΡΟ 12 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

1. Περιπτώσεις ανωτέρας βίας θεωρούνται όλα τα περιστατικά που επηρεάζουν την εκτέλεση των υπηρεσιών και εκφεύγουν κατ' αντικειμενική κρίση από τον έλεγχο του Αναδόχου και τα οποία ήταν αδύνατο να προβλεφθούν ή να προληφθούν και να αποτραπούν παρά τις προσπάθειες που τυχόν θα κατέβαλε. Περιστατικά ανωτέρας βίας προσηθέντων και εντολοδόχων του Αναδόχου δεν θεωρούνται περιστατικά ανωτέρας βίας για τις σχέσεις των μερών.
2. Περιστατικά ανωτέρας βίας που επηρεάζουν την εκτέλεση των υπηρεσιών, συμφωνείται ότι αποτελούν λόγο καθυστέρησης και δεν θεμελιώνουν αξίωση αποζημίωσης υπέρ του Αναδόχου για τυχόν δαπάνες ή οικονομική του επιβάρυνση. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στον ΟΚΑΑ κάθε περιστατικό που κατά τα ανωτέρω μπορεί να θεωρηθεί ανωτέρα βία, και να προσκομίσει τα

απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επέλευση του, άλλως δεν θα έχει δικαίωμα να μην επικαλεστεί.

3. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 13 ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ

1. Απαγορεύεται η υποκατάσταση του Αναδόχου στην εκτέλεση των ανατιθέμενων με την παρούσα υπηρεσιών ή μέρους αυτών από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

2. Απαγορεύεται και είναι άκυρη -και χωρίς έννομα αποτελέσματα για τον Αναθέτοντα- κάθε είδους μεταβίβαση ή εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο κάθε δικαιώματος, απαίτησης ή αγωγής που τυχόν έχει κατά του Αναθέτοντος από ή σε σχέση με την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

3. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται στον Ανάδοχο η εφάπαξ εκχώρηση ή ενεχυρίαση των απαιτήσεων του επί της αμοιβής του, που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, σε τραπεζικά ή πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα. Στην περίπτωση αυτή και μετά τη νόμιμη αναγγελία ο Αναθέτων θα αφαιρεί από κάθε πληρωμή και θα παρακρατεί τις ακόλουθες απαιτήσεις ή οφειλές, εφόσον αυτές υπάρχουν κατά τον χρόνο της καταβολής της εκχωρηθείσας ή ενεχυρασθείσας απαίτησης, ανεξάρτητα από τον χρόνο γέννησής τους:

α) κάθε απαίτηση του Αναθέτοντος από οποιαδήποτε αιτία και αν προέρχεται

β) κάθε οφειλή του Αναδόχου προς οποιονδήποτε τρίτον, ο οποίος θα είχε δικαίωμα να την εισπράξει από τον Αναθέτοντα

γ) κάθε οφειλή του Αναδόχου προς το Δημόσιο.

ΑΡΘΡΟ 14 ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η αλληλογραφία (επιστολές, fax) σχετικά με την εκτέλεση της παρούσας ΣΥΜΒΑΣΗΣ θα γίνεται στην ΕΛΛΗΝΙΚΗ γλώσσα.

Η αλληλογραφία μεταξύ ΟΚΑΑ και ΑΝΑΔΟΧΟΥ σε σχέση με την ΣΥΜΒΑΣΗ θα απευθύνεται ως ακολούθως :

A. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. :

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε. (Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.) Κέννεντυ 1 & Πύργου, Αγ. Ιωάννης Ρέντη - Αθήνα, Τ.Κ. 182 33 Υπόψη : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Τηλ: 210 4821111, Fax: 210 4814042

B. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ΑΡΘΡΟ 15 ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η σύμβαση αυτή διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση που ανακύψουν διαφορές μεταξύ των συμβαλλομένων θα πρέπει να καταβληθεί προσπάθεια επίλυσης τους με φιλικό διακανονισμό.

2. Σε περίπτωση αποτυχίας του φιλικού διακανονισμού, αρμόδια για την επίλυση των διαφορών είναι τα Δικαστήρια της Αθήνας, που εφαρμόζουν το ελληνικό δίκαιο.

ΑΡΘΡΟ 16 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Επισυνάπτονται τα ακόλουθα παραρτήματα τα οποία υπογεγραμμένα από τους συμβαλλομένους αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα της παρούσας Σύμβασης:

1. Παράρτημα Α' ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2. Παράρτημα Β' ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 17 ΤΕΥΧΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΔΙΕΠΟΥΝ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

1. Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω τεύχη που αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο : α) την σύμβαση που θα υπογραφεί με τα παραρτήματα της

β) την τεχνική προσφορά του αναδόχου και

γ) την αριθμ. Διακήρυξη προς υποβολή προσφορών για την ανάδειξη αναδόχου

2. Η σειρά με την οποία αναφέρονται τα Τεύχη στην προηγούμενη παράγραφο καθορίζει την σειρά ισχύος των όρων του καθενός από αυτά σε περίπτωση που υπάρχουν διαφορές στο κείμενο ή την ερμηνεία των όρων δύο ή περισσότερων τευχών. Ρητά συμφωνείται ότι η Σύμβαση που θα υπογραφεί θα αποτελεί τη μοναδική συμφωνία μεταξύ των μερών για την εκτέλεση των υπηρεσιών και ότι όλα τα έγγραφα που τυχόν ανταλλάχθηκαν μεταξύ τους πριν από την υπογραφή της, εκτός εάν και εφόσον στην παρούσα γίνεται ρητή και ειδική αναφορά σε αυτά, καθώς και οι τυχόν συζητήσεις ή συμφωνίες οποιασδήποτε φύσης και είδους, που έγιναν προφορικά ή σιωπηρά και δεν συμπεριλήφθηκαν στην παρούσα, στερούνται ισχύος και εν γένει έννομων συνεπειών, δεν δεσμεύουν τα μέρη και δεν θα ληφθούν υπόψη για την ερμηνεία των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί. Επίσης συμφωνείται ότι όλοι οι όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί είναι εξίσου ουσιώδεις και ότι κάθε τυχόν μελλοντική τροποποίηση θα γίνεται μόνο εγγράφως.

3. Η περίπτωση αμφιβολίας και μόνον ως προς τα θέματα που δεν ρυθμίζονται ειδικά με την παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Σε πίστωση όλων των ανωτέρω, η σύμβαση που θα υπογραφεί η οποία αφού αναγνωσθεί και υπογραφεί από τους συμβαλλομένους σε τρία (03) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία τα δύο (02) θα κατατεθούν στο αρμόδιο γραφείο της Γενικής Δ/σης του ΟΚΑΑ και το άλλο θα παραληφθεί από τον Ανάδοχο.

Σε πίστωση όλων των ανωτέρω, η σύμβαση που θα υπογραφεί η οποία αφού αναγνωσθεί και υπογραφεί από τους συμβαλλομένους σε τρία (03) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία τα δύο (02) θα κατατεθούν στο αρμόδιο γραφείο της Γενικής Δ/σης του ΟΚΑΑ και το άλλο θα παραληφθεί από τον Ανάδοχο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ «Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.»

ΓΙΑ ΤΗΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΑΡ. ΠΡΩΤ. 1851 /21-04-2015

Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Άρθρο 2	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
Άρθρο 3	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ
Άρθρο 4	ΠΛΗΡΩΜΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥΤΙΜΗΜΑΤΟΣ
Άρθρο 5	ΦΟΡΟΙ, ΤΕΛΗ
Άρθρο 6	ΕΝΤΟΛΕΣ ΑΛΛΑΓΩΝ
Άρθρο 7	ΔΙΑΚΟΠΗ Η ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ
Άρθρο 8	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΟΚΑΑ
Άρθρο 9	ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ
Άρθρο 10	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΟΚΑΑ
Άρθρο 11	ΣΧΕΔΙΑ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΑ - ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ
Άρθρο 12	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ
Άρθρο 13	ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
Άρθρο 14	ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ
Άρθρο 15	ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ-ΑΝΤΙΔΙΚΙΕΣ
Άρθρο 16	ΣΧΕΣΗ ΟΚΑΑ / ΑΝΑΔΟΧΟΥ
Άρθρο 17	ΣΥΜΦΩΝΙΑ-ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το αντικείμενο των υπηρεσιών που στη Σύμβαση καλούνται, αφορά στην «Παροχή Υπηρεσιών Διοικητικής και Τεχνικής Υποστήριξης Ιχθυοσκάλων και των κεντρικών εγκαταστάσεων του ΟΚΑΑ».

Το σύνολο των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ περιγράφεται αναλυτικά στη Σύμβαση.

Οι ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ θα παρέχονται καθημερινά, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες λειτουργίας κάθε εγκατάστασης του ΟΚΑΑ καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας ΣΥΜΒΑΣΗΣ. Ειδικά για τις Ιχθυόσκαλες οι υπηρεσίες θα παρέχονται καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας αυτών σε καθημερινή βάση.

Ο τόπος παροχής των Υπηρεσιών είναι η Ιχθυόσκαλα Κερατσινίου, Νέας Μηχανιώνας, Πάτρας, Χαλκίδας, Καβάλας, Χανίων, Χίου, Πρέβεζας, Βόλου οι Κεντρικές Εγκαταστάσεις του ΟΚΑΑ και τα Κεντρικά Γραφεία του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 2 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

2.1 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει πως έχει την δυνατότητα, την ικανότητα, την εμπειρία και διαθέτει το κατάλληλο και εξειδικευμένο προσωπικό για την ορθή, καλή και έγκαιρη εκτέλεση της ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

2.2 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ εγγυάται ότι οι ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ που θα παρέχει θα εκτελεσθούν κατά τον ενδεδειγμένο σύμφωνα με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, καταλληλότερο και τον πιο σύγχρονο τρόπο και ότι θα είναι σε πλήρη συμφωνία με τις απαιτήσεις της ΣΥΜΒΑΣΗΣ και το νόμο.

2.3 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να ορίσει Επόπτη/ Προϊστάμενο του προσωπικού, το οποίο θα απασχολεί στα πλαίσια της εν λόγω Σύμβασης, ο οποίος θα εποπτεύει την ορθή, καλή και έγκαιρη εκτέλεση του Αντικειμένου των Υπηρεσιών.

2.4 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται σύμφωνα με τους ισχύοντες Νόμους να εφαρμόζει στο προσωπικό του, το οποίο θα διατεθεί στα πλαίσια της Σύμβασης αυτής, τα απαραίτητα μέτρα για την προαγωγή της υγείας και της ασφάλειας του (Τεχνικός Ασφαλείας και Ιατρός Εργασίας).

ΑΡΘΡΟ 3 - ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ είναι το συνολικό ποσό που θα καταβληθεί από το ΟΚΑΑ, στον ΑΝΑΔΟΧΟ για τις ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ που θα προσφέρει βάσει της ΣΥΜΒΑΣΗΣ. Το ανωτέρω ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ αποτελεί την πλήρη και ολοσχερή αμοιβή, δαπάνες, έξοδα πάσης φύσεως και αποζημίωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την παροχή των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ του σύμφωνα με τη ΣΥΜΒΑΣΗ και την τήρηση των σχετικών, με αυτήν, υποχρεώσεων του.

Επίσης, το μηνιαίο κόστος των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ είναι δυνατόν να μεταβάλλεται κάθε φορά αναλογικώς προς τις αυξήσεις που τυχόν προβλεφθούν υπό των οικείων συλλογικών συμβάσεων και του Νόμου.

Το μηνιαίο κόστος δεν περιλαμβάνει τις αποζημιώσεις εκτός έδρας και τα έξοδα για μετακινήσεις του προσωπικού του αναδόχου εκτός έδρας (εισιτήρια, ενοικίαση αυτοκινήτων, διαμονή, δαπάνες διαβίωσης, κλπ) που σχετίζονται με την παροχή των υπηρεσιών και προκύπτουν μετά από έγγραφη απαίτηση του ΟΚΑΑ. Αυτά θα καταβάλλονται από τον ΟΚΑΑ απευθείας έναντι παραστατικών, μετά από αίτημα του Αναδόχου και έγκριση του ΟΚΑΑ. και μόνο όταν οι έκτακτες αυτές αμοιβές απορρέουν από ενέργειες ή έγγραφες εντολές του ΟΚΑΑ.

Στις άνω περιπτώσεις θα καταβάλλεται αποζημίωση βάσει του ΠΙΝΑΚΑ II του Τιμολογίου της Σύμβασης.

να καλύπτει το προσωπικό του, που θα διατεθεί στον ΟΚΑΑ για την παροχή των ανωτέρω αναφερόμενων ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ με συμβόλαιο Γενικής Αστικής και Εργοδοτικής Ευθύνης για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, για σωματικές βλάβες και / ή υλικές ζημιές που θα προκληθούν σε τρίτους από αμέλεια και/ ή παράλειψή τους για τους εξής κινδύνους:

Γενική Αστική Ευθύνη έναντι τρίτων	1.500.000€
Σωματικές βλάβες ή θάνατος κατ' άτομο και κατ' ατύχημα μέχρι	500.000€
Ομαδικό ατύχημα (Σωματικές βλάβες και Υλικές Ζημιές) μέχρι	750.000€
Υλικές ζημιές για κάθε ατύχημα μέχρι	500.000€
Ασφαλιστικό κεφάλαιο για όλη τη διάρκεια του συμβολαίου	1.800.000€
Εργοδοτική αστική ευθύνη	1.500.000€

Τα όρια για την κάλυψη της Εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης που θα ισχύουν θα πρέπει να είναι στα πλαίσια των κατωτέρω υποορίων:

Σωματικές βλάβες α) κατά άτομο μέχρι 500.000€ β) κατά γεγονός μέχρι 1.500.000€

Ανώτατο Όριο Ευθύνης για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης μέχρι 1.800.000€

Περιγραφή Αντικειμένου Ασφάλισης: στην Ιχθυόσκαλα Κερατσινίου, Νέας Μηχανιώνας, Πάτρας, Χαλκίδας, Καβάλας, Χανίων, Χίου, Πρέβεζας, Βόλου στις Κεντρικές Εγκαταστάσεις του ΟΚΑΑ και στα Κεντρικά Γραφεία του Αναδόχου.

Ο συνολικός αριθμός των ατόμων, που εκάστοτε θα ασφαρίζεται από τον ανάδοχο θα προκύπτει από τις Υπηρεσίες του Πίνακα I.

Κάθε είδους φόροι, τέλη, εισφορές στο Δημόσιο και στους Δήμους, εισφορές σε πάσης φύσεως Ασφαλιστικούς Οργανισμούς (πλην ΦΠΑ) κλπ, βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

Τονίζεται ότι ουδεμία νόμιμη, συμβατική ή άλλη σχέση θα συνδέει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης που θα υπογραφεί, τον ΟΚΑΑ με το προσωπικό του αναδόχου που υλοποιεί τις υπηρεσίες της παρούσας σύμβασης, για το οποίο η επιλεγείσα εταιρία θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνη έναντι παντός.

Το συμβόλαιο Γενικής Αστικής και Εργοδοτικής Ευθύνης θα κατατεθεί στον ΟΚΑΑ με την υπογραφή της σύμβασης.

Το ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΜΟΙΒΗΣ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που αναφέρεται στους Πίνακες Ι&ΙΙ του ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ _ ΤΕΥΧΟΣ ΙΙ παραμένει σταθερό και δεν υπόκειται σε οποιαδήποτε αύξηση κατά τη διάρκεια της ΣΥΜΒΑΣΗΣ για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δια του παρόντος παραιτείται ρητά, ανέκκλητα και άνευ όρων από τα όποια δικαιώματά του περί αναπροσαρμογής τιμών και ιδιαίτερα από εκείνα που απορρέουν από οποιαδήποτε αιτία και ιδίως εκ των δικαιωμάτων του των προβλεπόμενων εκ του άρθρου 388 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 4 - ΠΛΗΡΩΜΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ

4.1 Με την έναρξη κάθε ημερολογιακού μήνα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα τιμολογεί το ΟΚΑΑ με ποσό ίσο προς το εκάστοτε ισχύον Συμβατικό Μηνιαίο Τίμημα.

4.2 Με τη λήξη κάθε ημερολογιακού μήνα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα συντάσσει αναλυτική κατάσταση των ποσών που δικαιούται βάσει των πραγματοποιηθεισών ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ και θα τιμολογεί για το υπόλοιπο του κόστους των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ κάθε μηνός.

4.3 Η πληρωμή του ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ θα καταβάλλεται από το ΟΚΑΑ μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την παραλαβή του σχετικού τιμολογίου το οποίο θα είναι πιστοποιημένο από τον αρμόδιο του ΟΚΑΑ, θα αναγράφει τον αριθμό της παρούσας ΣΥΜΒΑΣΗΣ και θα συνοδεύεται από πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

4.4 Όλα τα τιμολόγια θα υποβάλλονται στο ΟΚΑΑ στην διεύθυνση Κέννεντυ 1 & Πύργου, Αγ. Ιωάννης Ρέντη - Αθήνα, ΤΚ 182 33, ΑΦΜ 090298748, ΔΟΥ ΦΑΕ Πειραιά και θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις των σχετικών Ελληνικών Νόμων και διατάξεων. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να προσκομίζει στο ΟΚΑΑ όλα τα έγγραφα με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει τηρήσει τις υποχρεώσεις του τόσο σχετικά με φόρους, καταβολή εισφορών σε ταμεία κοινωνικής ασφάλισης κ.λπ. όσο και σχετικά με τη ΣΥΜΒΑΣΗ. Επίσης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να προσκομίζει όλα τα έγγραφα ή παραστατικά που τυχόν να ζητηθούν από Δημόσιες Αρχές (π.χ. Επιθεώρηση Εργασίας).

4.5 Με την υπογραφή της ΣΥΜΒΑΣΗΣ ο ΟΚΑΑ θα χορηγήσει στον ΑΝΑΔΟΧΟ έντοκη προκαταβολή ίση με το συμβατικό τίμημα δύο μηνών και ο Ανάδοχος θα καταθέσει ισόποση Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Σύμβασης. Η εν λόγω προκαταβολή θα συμψηφιστεί με τις τρεις (3) τελευταίες μηνιαίες πληρωμές.

ΑΡΘΡΟ 5-ΦΟΡΟΙ/ΤΕΛΗ

Οποιοδήποτε φόροι (άμεσοι ή έμμεσοι), τέλη και εισφορές και πάσης φύσεως υποχρεώσεις του ΑΝΑΔΟΧΟΥ σε σχέση με τις ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, τυχόν προσαυξήσεις και πρόστιμα των ανωτέρω επιβαρύνσεων και γενικά κάθε φορολογική επιβάρυνση και κάθε τέλος που επιβάλλεται κατά την νομοθεσία ή που τυχόν επιβληθεί στο μέλλον σε σχέση με τα ανωτέρω, βαρύνει αποκλειστικά τον ΑΝΑΔΟΧΟ και καταβάλλεται από αυτόν.

ΑΡΘΡΟ 6 - ΕΝΤΟΛΕΣ ΑΛΛΑΓΩΝ

Σε οποιαδήποτε στιγμή κατά τη διάρκεια της παροχής ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ εκ μέρους του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ο ΟΚΑΑ δικαιούται να ζητήσει, γραπτώς, από τον ΑΝΑΔΟΧΟ να κάνει αλλαγές ή προσθήκες των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ καθώς και του χρόνου παροχής των (ΑΛΛΑΓΕΣ) και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να συμμορφωθεί με αυτές τις εντολές / οδηγίες του ΟΚΑΑ οι οποίες θα τιμολογούνται αυστηρά βάσει του ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Δεν μπορεί να θεωρηθούν ως εντολές ΑΛΛΑΓΩΝ οι εντολές που θα δίνονται από το ΟΚΑΑ στις περιπτώσεις που είναι αναγκαίες διορθωτικές ή άλλες ενέργειες εκ μέρους του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την ορθή εκτέλεση των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ και των όρων της ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

ΑΡΘΡΟ 7 - ΔΙΑΚΟΠΗ Ή ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ μπορεί να διακόψει την εκτέλεση της ΣΥΜΒΑΣΗΣ μετά από προειδοποίηση τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προς τον ΟΚΑΑ, μόνο στην περίπτωση που ο ΟΚΑΑ καθυστερεί αναίτια ή από υπαιτιότητα του την πληρωμή ποσών στον ΑΝΑΔΟΧΟ, μη αμφισβητούμενων από το ΟΚΑΑ, για χρονικό διάστημα περισσότερο των δύο (2) μηνών από την συμβατικά καθορισμένη ημερομηνία πληρωμής και μετά από την παραλαβή από το ΟΚΑΑ έγγραφης ειδοποίησης της πρόθεσης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ να διακόψει τη ΣΥΜΒΑΣΗ.

ΑΡΘΡΟ 8 - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΟΚΑΑ

8.1 Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ΑΡΘΡΟΥ 6 ανωτέρω ο ΟΚΑΑ δικαιούται να καταγγείλει τη ΣΥΜΒΑΣΗ ή μέρος αυτής δια γραπτής ειδοποίησης στον ΑΝΑΔΟΧΟ εάν:

α) Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν τηρήσει τους όρους της ΣΥΜΒΑΣΗΣ και δεν προβεί επιμελώς στην όποια απαιτούμενη διορθωτική ενέργεια κατόπιν σχετικής εγγράφου ειδοποίησής του από το ΟΚΑΑ και μάλιστα εντός των προθεσμιών που θα τίθεται σ' αυτήν την ειδοποίηση. Στην ανωτέρω έγγραφη ειδοποίηση θα αναφέρεται ρητώς ότι η μη συμμόρφωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα έχει σα συνέπεια την καταγγελία (μερική ή ολική) της ΣΥΜΒΑΣΗΣ,

β) Αν αναληφθεί, από οποιαδήποτε Αρχή, έχουσα δικαιοδοσία, να κινήσει διαδικασία για τη διάλυση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ή και την αναστολή των λειτουργιών του, ή

γ) Αν υπάρξει απόφαση Δικαστηρίου εις βάρος του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και κηρυχθεί σε πτώχευση ή γίνει αναξιόχρεος ή προβεί σε γενική μεταβίβαση των περιουσιακών του στοιχείων εις βάρος των δανειστών του ή παραδεχτεί γραπτώς την ανικανότητά του να πληρώσει εμπρόθεσμα τα χρέη του, ή δ) Αν τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση.

8.2 Σε περίπτωση ολικής ή μερικής καταγγελίας της ΣΥΜΒΑΣΗΣ σύμφωνα με την παράγραφο 8.1 του παρόντος Άρθρου ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παραδώσει στο ΟΚΑΑ όλα τα πιστοποιητικά ή έγγραφα των εκτελεσθεισών ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ και ο ΟΚΑΑ δικαιούται να εκτελέσει ο ίδιος ή να αναθέσει σε τρίτο μέρος την πραγματοποίηση των υπολοίπων ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που προβλέπονται από τη ΣΥΜΒΑΣΗ.

8.3 Σε περίπτωση μερικής καταγγελίας σύμφωνα με την παράγραφο 8.1 του παρόντος, και αναφορικά με το μη καταγγελλθέν τμήμα των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, θα ισχύσουν τα ακόλουθα :

α) Οι όροι της ΣΥΜΒΑΣΗΣ θα παραμείνουν σε ισχύ για το μη καταγγελλθέν τμήμα των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, και

β) Ο ΟΚΑΑ θα δικαιούται να παρακρατήσει χρηματικά ποσά από οποιοδήποτε ποσό οφείλει ή θα οφείλει στον ΑΝΑΔΟΧΟ μέχρι του συνολικού ποσού που θα προκύψει από την εφαρμογή των όρων της ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

8.4 Στην περίπτωση μερικής ή ολικής καταγγελίας της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, εκ μέρους του ΟΚΑΑ, για τους λόγους που αναφέρονται στην παράγραφο 8.1 ανωτέρω και γενικά για λόγους που βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει δια του παρόντος ότι παραιτείται ρητά από κάθε δικαίωμα ή αξίωση και απαλλάσσει το ΟΚΑΑ από οποιαδήποτε ευθύνη του (του ΟΚΑΑ) για την υπόψη καταγγελία.

Ο ΟΚΑΑ στην περίπτωση τέτοιας καταγγελίας της ΣΥΜΒΑΣΗΣ δικαιούται:

α) Να καταπέσει υπέρ αυτού εν όλο ή εν μέρει η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και τυχόν άλλες Εγγυήσεις που προβλέπονται από τους όρους της ΣΥΜΒΑΣΗΣ. Σε περίπτωση κατάπτωσης μέρους ή όλου του ποσού της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να εκδώσει πάραυτα δεύτερη εγγυητική επιστολή διάρκειας ισχύος όπως της αρχικής για ποσό ίσο προς το δέκα τοις εκατό (10%) του προβλεπομένου Συμβατικού Τιμήματος για το μη καταγγελλθέν μέρος της ΣΥΜΒΑΣΗΣ,

β) Να εγείρει κατά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ οποιαδήποτε απαίτηση που προβλέπεται ή το επιτρέπει η Σύμβαση ή η κείμενη νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 9 - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

9.1 Συμφωνείται ρητώς ότι, τυχόν γεγονότα Ανωτέρας Βίας που επηρεάζουν την εκτέλεση της ΣΥΜΒΑΣΗΣ γίνονται δεκτά μόνον ως λόγοι καθυστέρησης εκτέλεσης της ΣΥΜΒΑΣΗΣ και για όσο χρόνο αποδεδειγμένα διαρκούν και δε δίνουν το δικαίωμα σε κανένα από τα Συμβαλλόμενα Μέρη να εγείρουν οποιαδήποτε απαίτηση αποζημίωσης τους από το άλλο Μέρος.

9.2 Δια του όρου Ανωτέρα Βία νοείται το γεγονός εκείνο το οποίο, το Συμβαλλόμενο Μέρος περί του οποίου πρόκειται, δεν μπορούσε λογικά να το προβλέψει, να το προλάβει ή/ και να το εμποδίσει οποιαδήποτε επιμέλεια και αν κατέβαλε συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά θεομηνιών, πράξεων δημοσίου εχθρού, πολέμων, εχθροπραξιών, επιδρομών, εξέγερσης, δολιοφθοράς, ανταρσίας, τρομοκρατικών πράξεων, πυρκαγιών ή εκρήξεων που δεν οφείλονται σε ενέργεια, παράλειψη ή αμέλεια του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, απεργίες που ανακοινώνονται νόμιμα στο Εθνικό ή Περιφερειακό πρόγραμμα από νόμιμα οργανωμένα Συνδικάτα ή άλλα γεγονότα που δεν επιτρέπουν την εργασία και τα οποία, παρά την άσκηση ευλόγου επιμέλειας και φροντίδας, το προαναφερθέν Συμβαλλόμενο Μέρος αδυνατεί να αποτρέψει ή να προλάβει και υπό την προϋπόθεση ότι τέτοια γεγονότα καθιστούν πραγματικά αδύνατη (προσωρινά ή οριστικά) την εκτέλεση της ΣΥΜΒΑΣΗΣ σε όποιο μέρος και έκταση αφορά το υπόψη Συμβαλλόμενο Μέρος.

9.3 Σε περίπτωση που Συμβαλλόμενο Μέρος επικαλείται Ανωτέρα δια, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον επικαλούμενο αυτή.

Το Συμβαλλόμενο Μέρος που επικαλείται Ανωτέρα Βία υποχρεούται το πολύ μέσα σε δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες, από τότε που συνέβησαν τα γεγονότα που συνιστούν την επικαλούμενη από αυτόν Ανωτέρα Βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να αποστείλει στο έτερο Συμβαλλόμενο Μέρος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία,

Με το πέρας του γεγονότος Ανωτέρας Βίας και εντός μηνός ο επικαλούμενος Ανωτέρα Βία υποχρεούται να θέσει υπόψη του άλλου Μέρους όλα τα αναγκαία στοιχεία προκειμένου να συμφωνηθεί η τυχόν αναγκαία παράταση του χρόνου εκτέλεσης της ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Σε περίπτωση που ο επικαλούμενος την Ανωτέρα Βία μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα γεγονότα και δεν προσκομίζει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη Ανωτέρας Βίας.

9.4 Καμία αποζημίωση ή αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος δεν μπορεί να απαιτηθεί από κανένα Συμβαλλόμενο Μέρος σε περίπτωση Ανωτέρας Βίας,

9.5 Καμία καθυστέρηση ή αδυναμία για την εκτέλεση, από κάποιο από τα Συμβαλλόμενα Μέρη, των υποχρεώσεων του δεν συνιστά υπερημερία ούτε αποτελεί λόγο για απαίτηση αποζημίωσης για απώλεια των προβλεπόμενων κερδών ή παράταση της καθυστέρησης ή της αδυναμίας, εφ' όσον αυτά προκαλούνται από γεγονότα Ανωτέρας Βίας,

9.6 Αν ένα γεγονός Ανωτέρας Βίας διαρκέσει περισσότερο από δύο (2) μήνες, τότε τα Συμβαλλόμενα Μέρη οφείλουν να επιλύσουν το πρόβλημα και να διευθετήσουν φιλικά τις συνέπειες που προέκυψαν. Αν δεν βρεθεί καμία λύση εντός ενός (1) μηνός από την παρέλευση του ως άνω μηνός, τότε κάθε ένα από τα Μέρη δικαιούται να καταγγείλει αζημίως για το άλλο μέρος τη ΣΥΜΒΑΣΗ με έγγραφη ειδοποίηση στο άλλο Μέρος. Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δικαιούται να πληρωθεί μόνο για τις ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ που πραγματοποιήθηκαν μέχρι την ημερομηνία διακοπής και για τις οποίες έχουν εκδοθεί τα αντίστοιχα πιστοποιητικά ή έγγραφα, χωρίς οποιαδήποτε άλλη απαίτηση κατά του ΟΚΑΑ.

Ορίζεται ρητώς, ότι δεν αποτελεί Ανωτέρα Βία κανένα γεγονός όπως εντολή ή απόφαση από οποιαδήποτε Αρχή, απόφαση δικαστηρίου ή κάποιο άλλο συμβάν που έχει σαν αποτέλεσμα τη διακοπή ή την καθυστέρηση της εκτέλεσης της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, αλλά οφείλεται στο γεγονός ότι ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν έχει συμμορφωθεί με τους Νόμους ή τους κανονισμούς σχετικά με τη εκτέλεση της ΣΥΜΒΑΣΗΣ και των εν γένει επαγγελματικών του δραστηριοτήτων.

ΑΡΘΡΟ 10 - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΟΚΑΑ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να διατηρεί όλα τα απαραίτητα στοιχεία, αναφορές και γενικότερα οποιαδήποτε έγγραφα που σχετίζονται με τη ΣΥΜΒΑΣΗ για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών μετά την λήξη της ΣΥΜΒΑΣΗΣ ή τυχόν παρατάσεως της.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατά την εκτέλεση των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ και για το μετέπειτα ισόχρονο ως ανωτέρω χρονικό διάστημα μετά την ολοκλήρωση τους έχει την υποχρέωση προς το ΟΚΑΑ ή και προς εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του να διευκολύνει την πρόσβαση αυτών σε όλα τα έγγραφα που κατέχει ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και σχετίζονται με τη ΣΥΜΒΑΣΗ, για την επιβεβαίωση της ορθότητας των τιμολογίων και της αξιοπιστίας των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

Εάν από τον έλεγχο αυτό προκύψει λάθος σε τιμολόγιο ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να εκδώσει νέο τιμολόγιο σύμφωνα με τα αποτελέσματα του ελέγχου και να ακυρώσει το λανθασμένο.

ΑΡΘΡΟ 11 - ΣΧΕΔΙΑ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΑ - ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Όλα τα σχέδια και έγγραφα που θα διαχειρίζεται ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θεωρούνται εμπιστευτικά και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν έχει το δικαίωμα να τα θέσει υπόψη τρίτου ή να τα γνωστοποιήσει χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του ΟΚΑΑ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ χορηγεί στον ΟΚΑΑ το πλήρες και ελεύθερο δικαίωμα να χρησιμοποιεί τα σχέδια και έγγραφα που του χορήγησε σε εφαρμογή της ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

ΑΡΘΡΟ 12-ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

12.1 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει και εγγυάται την καλή εκτέλεση της ΣΥΜΒΑΣΗΣ σύμφωνα με τους όρους αυτής, που θα εφαρμόζει και ότι είναι σύμφωνες με τους κανόνες και τις πρακτικές της καλής πίστης και των χρηστών ηθών με στόχο την εξασφάλιση της άριστης παροχής των ανωτέρω ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

Κάθε παράλειψη ή αμέλεια του ΑΝΑΔΟΧΟΥ σχετικά με την τήρηση των παραπάνω επισύρει (εις βάρος του) τις συνέπειες που προβλέπονται από την ΣΥΜΒΑΣΗ και τους νόμους.

12.2 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, που δύναται να εκδοθεί από μία ή περισσότερες τράπεζες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή από Πιστωτικό Ίδρυμα που έχει άδεια διενέργειας Τραπεζικών Εργασιών. Το ποσό που θα

καλύπτει η Εγγυητική Επιστολή ανέρχεται σε ενώ λήγει δύο (2) μήνες μετά τη λήξη της ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

12.3 Την κατάπτωση της εγγύησης που αναφέρεται στην προηγούμενη παράγραφο 12.2 μπορεί να ζητήσει ο ΟΚΑΑ κατά την απόλυτο κρίση του (χωρίς να απαιτείται για αυτό η προηγούμενη συναίνεση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ή/και του πιστωτικού ιδρύματος που εξέδωσε την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης) σε κάθε περίπτωση που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν τήρησε τις ΣΥΜΒΑΤΙΚΕΣ του υποχρεώσεις.

12.4 Οι εγγυήσεις θα ισχύουν μέχρι τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης, η οποία ορίζεται σε 2 μήνες από την ημερομηνία λήξης της ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, αν και σε όποια έκταση δεν έχει καταπέσει ή δεν έχουν συντρέξει λόγοι να καταπέσει υπέρ του ΟΚΑΑ θα επιστραφεί από τα ΟΚΑΑ στον ΑΝΑΔΟΧΟ μετά την λήξη της.

ΑΡΘΡΟ 13 - ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Απαγορεύεται ρητά στον ΑΝΑΔΟΧΟ να εκχωρήσει τη ΣΥΜΒΑΣΗ ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε από τα δικαιώματα της και τις υποχρεώσεις της που απορρέουν εξ αυτής περιλαμβανομένης της πιστώσεως για χρήματα οφειλόμενα ή που θα καταστούν οφειλόμενα σε αυτήν σύμφωνα με τους όρους της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, σε οποιονδήποτε τρίτο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΟΚΑΑ.

Τυχόν έγκριση του ΟΚΑΑ, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, ισχύει με τη ρητή επιφύλαξη των δικαιωμάτων του μεταβολής, προσθήκης ή τροποποίησης των συμβατικών όρων, συμπεριλαμβανομένων των οικονομικών όρων της ΣΥΜΒΑΣΗΣ οποτεδήποτε μέχρι τη λήξη της ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

ΑΡΘΡΟ 14 - ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

14.1 Όλες οι εκατέρωθεν γνωστοποιήσεις μεταξύ των μερών κατά την διάρκεια και μέχρι της λήξεως της Περιόδου Εγγύησης της ΣΥΜΒΑΣΗΣ και όλες οι οδηγίες του ΟΚΑΑ σχετικά με αυτή γίνονται γραπτώς και αποστέλλονται στο ενδιαφερόμενο Μέρος στη διεύθυνση που προσδιορίζεται στη ΣΥΜΒΑΣΗ.

14.2 Οποιοδήποτε από τα δύο μέρη έχει το δικαίωμα να αλλάξει τη διεύθυνση του, με την υποχρέωση να γνωστοποιήσει στο άλλο Μέρος τις αλλαγές εγγράφως από τη προηγούμενη διεύθυνση,

14.3 Η αλληλογραφία (γνωστοποιήσεις, κ.τ.λ.) σχετικά με θέματα της ΣΥΜΒΑΣΗΣ αναφέρει απαραίτητως τον αριθμό της.

ΑΡΘΡΟ 15 - ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΑΝΤΙΔΙΚΙΕΣ

Η παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία. Για οποιαδήποτε διαφορά ή διένεξη που μπορεί να προκύψει μεταξύ των Μερών κατά την ερμηνεία και εκτέλεση της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, και η οποία δεν μπορεί να ρυθμιστεί φιλικά, αρμόδια αποκλειστικά δικαστήρια για την επίλυση της διαφοράς ή διένεξης ορίζονται τα Δικαστήρια των Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 16 - ΣΧΕΣΗ ΟΚΑΑ/ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ ουδεμία σχέση γεννά μεταξύ του ΟΚΑΑ και των υπαλλήλων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

ΑΡΘΡΟ 17 - ΣΥΜΦΩΝΙΑ - ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει ότι έχει εξετάσει όλα τα άρθρα, και τους όρους της ΣΥΜΒΑΣΗΣ και έχει συμφωνήσει ανεπιφύλακτα με καθέναν από αυτούς.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ'ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΙΝΑΚΕΣ I και II)

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΙΝΑΚΑΣ I (FTE's – ελάχιστα ανθρωποϊσοδύναμα για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου)	ΑΝΘΡΩΠΟΪΣΟΔΥΝΑΜΑ (FTE's)
1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ ΕΡΓΟΥ	1
2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	20
3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΝΕΑ ΜΗΧΑΝΙΩΝΑ	12
4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΚΑΒΑΛΑ	12
5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΧΑΛΚΙΔΑ	7
6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΠΑΤΡΑ	11
7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΒΟΛΟΣ	5
8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΧΙΟΣ	4
9	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΧΑΝΙΑ	4
10	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΠΡΕΒΕΖΑ	1
11	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΙΣΧΥΟΣΚΑΛΩΝ	6
12	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	10
13	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΥΛΗ ΟΚΑΑ	3
14	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ – ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΑΝΕΚ/ΕΣΠΑ	2
ΣΥΝΟΛΟ		98

ΠΙΝΑΚΑΣ II										
ΚΩΔ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ 8ΩΡΟΥ	ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟ ΣΑΒΒΑΤΟΚΥΡΙΑΚΟ	ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΕΟΡΤΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΝΥΚΤΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΔΕΙΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΦΥΛΑΚΗΣ
	(ανά FTE)	(ανά ώρα)	(ανά ώρα)	(ανά ώρα)	(ανά ώρα)	(ανά ώρα)	(ανά ημέρα / ανά FTE)	(ανά ημέρα / ανά FTE)	(ανά ημέρα)	(ανά ημέρα)
1										
2-11										
12										